



מכרז פומבי מספר 01/2022

לאספקת שירותי אירוח והסעדה

(קייטרינג)

לאירועים רשמיים

עבור בית הנשיא

מועד פרסום המכרז	יום שני <u>21.02.22</u>
מועד אחרון למשלוח פרטים להשתתפות בכנס הספקים	יום ראשון <u>27.02.22</u> עד השעה 12:00 בדיוק
מועד כנס הספקים (השתתפות חובה)	יום חמישי <u>03.03.22</u>
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	יום רביעי <u>09.03.22</u> עד השעה 12:00 בדיוק
מועד מענה לשאלות הבהרה	יום שני <u>21.03.22</u>
מועד אחרון להגשת הצעות	יום שני <u>28.03.22</u> עד השעה 12:00 בדיוק בתיבת המכרזים בכתובת: רחוב הנשיא 3 בירושלים



מכרז פומבי מספר 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא

1. כללי

- א. בית הנשיא (להלן: "המזמין" או "בית הנשיא") פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת **שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים בהשתתפות ראשי מדינות, שועי עולם, מוזמנים רמי דרג ואירועים רשמיים אחרים עבור בית הנשיא** (להלן: "אירועים רשמיים"), כפי שיפורט להלן.
- ב. המציע יכול שיהיה תאגיד או יחיד. יודגש כי על המציע, בין שהוא תאגיד ובין שהוא יחיד, לעמוד בתנאי הסף המקדמיים, כמפורט בהוראות המכרז.
- ג. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- ד. בעצם הגשת ההצעה **מתחייב המציע** לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- ה. מסמכי המכרז כוללים את המסמכים המפורטים להלן, בין אם צורפו לחוברת המכרז, ובין אם לאו:

נספח א'	טופס הגשת הצעה ;
נספח ב'	תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;
נספחים ג'1 ו-ג'2	הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות ;
נספח ד'	הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות ;
נספח ה'	הצהרה והתחייבות להימנע מניגוד עניינים והתחייבות לשמירה על סודיות ;
נספח ו'	הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז ;
נספח ז'	תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלויות ;
נספח ח'	מפרט השירותים ;
נספח ט'	הצעת המחיר ותנאי תשלום ;
נספח י'	הסכם התקשרות ;
נספח י"א	אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי ;
נספח י"ב	נוסח כתב ערבות ;
נספח י"ג	נוסח הסכם התקשרות להרשמה ליפורטל ספקים ;

* בכל מקום בו נכתב במסמך זה לשון זכר המשמעות היא זכר או נקבה.



1. הגדרות

- 1) **אירוע חוץ** – אירוע בו מסופקים שירותי הסעדה לאירועים מחוץ למקום פעילותו הקבוע של הספק.
- 2) **הגשה אישית** – הגשה המתבצעת ע"י מלצרים אשר מגישים מנות אישיות לסועדים הישבים לשולחן.
- 3) **השירותים / שירותי הסעדה** – הכנה, הובלה והגשה של מזון ומשקאות וכן אירוח של הסועדים באמצעות צוות מקצועי, במהלך כל האירוע. יודגש כי הפעלת חדרי אוכל ו/או קפיטריות ו/או מטבחים להזנה יום יומית של קהל, לא תיחשב כהסעדה לאירועים.
- 4) **שנה אחרונה / שנים אחרונות** – הספירה מתייחסת לשנה / שנים מהמועד האחרון להגשת הצעה במכרז, אלא אם צוין אחרת.
- 5) **שף מקצועי** – המנהל האחראי בפועל על המטבח בכללותו, ובכלל זה על יצירת התפריטים, הכשרת סגל עובדים ופיקוח עליהם ועל אופן הכנת המזון, לרבות בקרת איכות המזון ושמירה על סטנדרטים מקצועיים.

2. מהות ההתקשרות והיקפה

- א. ההצעות המתבקשות על ידי המזמין הן עבור **אספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועי אירוח ראשי מדינות, שועי עולם, מוזמנים רמי דרג ואירועים רשמיים אחרים עבור בית הנשיא**, והכל כמפורט במסמכי המכרז ובמפרט השירותים המצורף כנספח ח' למכרז זה.
 - ב. בכוונת המזמין לבחור מציע אחד אשר יספק את כלל השירותים הנדרשים במכרז (להלן: "**הזוכה**" או "**הספק**").
 - ג. המזמין יהיה רשאי, בהודעה בכתב שימסור לספק, לשנות את השירותים עבור שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג), התואמים או דומים לדרישות המזמין על פי המפורט במפרט, והכל בהתאם לשיקול דעתו של המזמין.
 - ד. יובהר כי ככל שידרש הספק להיעזר בקבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע השירותים, יהיה עליו לקבל מראש את אישורו של נציג המזמין. עוד יובהר כי אף אם יעסיק הספק קבלני משנה לצורך אספקת השירותים, יהיה הספק האחראי הבלעדי לכל חובותיו במסגרת המכרז.
 - ה. היקף ההתקשרות במסגרת מכרז זה לא יעלה על סך של שש מאות אלף שקל חדשים (600,000 ₪), בתוספת מע"מ כחוק, לשנה.
 - ו. למזמין זכות הברירה הבלעדית להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות ביחס לשירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה בהיקף של עד 30% בהודעה בכתב שתימסר לזוכה.
 - ז. המזמין אינו מתחייב להזמנת מלוא השירותים או להזמנת שירותים בהיקף כלשהו מאת הזוכה, כמו כן המזמין יהיה רשאי לפצל את השירותים בין מספר זוכים, והכל יעשה בהתאם לצרכי המזמין ושיקול דעתו הבלעדי.
 - ח. עיקרי השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה, הם כדלקמן:
- ✓ היערכות לאספקת שירותי הסעדה באירועים עבור בית הנשיא לפי דרישה, לרבות הגדרת תפריט באישור ובתיאום עם נציג המזמין.
 - ✓ אספקת שירותי הסעדה בהגשה אישית בהתאם לנדרש – לרבות הכנת מזון והובלתו, אספקת ציוד מקצועי כלים וריהוט, ואספקת צוות מקצועי מנוסה ומיומן בתחום ההגשה וההסעדה.
 - ✓ עיצוב והצבת שולחנות וכסאות, הושבת המוזמנים וניהול האירועים בתיאום עם נציג המזמין ולפי דרישה.

3. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות היא למשך **שנה** מיום החתימה על הסכם ההתקשרות.
- ב. למזמין שמורה זכות הברירה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי להאריך את ההסכם עם הזוכה ב-4 (**ארבע**) **תקופות נוספות**, של שנה או חלק ממנה (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**"), כך שסך תקופת ההתקשרות לא תעלה על **5 (חמש) שנים**. מובהר כי בתקופת ההתקשרות המוארכת ימשיכו לחול כל הוראות הסכם ההתקשרות, לרבות תעריף התמורה בגין אספקת השירותים.
- ג. ספק זוכה יחתום על הסכם ההתקשרות המצ"ב תוך 14 ימים, לכל היותר, מיום שנמסרה לו הודעה בדבר הזכייה.
- ד. המזמין יהיה רשאי לסיים את ההתקשרות עם הזוכה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות מסיבות ארגוניות, תקציביות ו/או אחרות, וזאת במתן הודעה בכתב בדואר או באמצעות הדוא"ל 15 יום מראש.



בית הנשיא

4. הצעה של המציע לבדו

- א. יובהר כי ההצעה תוגש בשם המציע בלבד, וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם תאגידים או יחידים שהגישו הצעות למכרז זה.
- ב. על המציע בעצמו, כאישיות משפטית נפרדת, לעמוד באופן מלא בכל התנאים המוקדמים המפורטים במסמכי המכרז (ולא ניתן יהיה לייחס למציע עמידה בדרישה של כל גוף אחר לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם הגוף המציע עפ"י סעיף 323 לחוק החברות, התשנ"ט-1999), אלא אם כן צוין אחרת במסמכי המכרז.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

דרישות הסף שלהלן הינן מצטברות ויש לראותן כמשלימות זו את זו. מציע או הצעה שלא יעמדו בכל דרישות הסף להשתתפות במכרז ייפסלו בהתאם להחלטת ועדת המכרזים.

רשאי להשתתף במכרז רק מציע העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה בתנאים הבאים:

- א. המציע הוא יחיד או תאגיד רשום כדין, העומד בדרישות הסף הבאות: יודגש כי על ההצעה להיות מוגשת על ידי אישיות משפטית אחת בלבד וכל האישורים הנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמה של אותה אישיות משפטית.

(1) המציע, ככל שאינו יחיד, הוא תאגיד רשום כדין בכל מרשם המתנהל על פי דין, הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן מחזיק בכל הרישיונות הנדרשים על פי דין, בהתאם לתקנה 6(א)(1) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: תקנות חובת המכרזים), ואין לו חובות לרשם המופקד על המרשם שבו הוא רשום על פי דין.

לצורך עמידה בתנאי סף זה על המציע להציג נסח חברה/שותפות עדכני. בנסח האמור יצוין כי אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.
הוצאת אישורים תקפים תתבצע על ידי המציע באופן ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות התאגידים.

(2) קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים, לגבי המציע, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בהתאם לתקנה 6(א)(3) לתקנות חובת המכרזים, לרבות האישורים הבאים:

א) תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש להגיש את נספח ב' מלא וחתום כנדרש.

ב) אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה לספק צריך להיות אישור ניהול ספרים בתוקף. הוצאת אישורים תקפים תתבצע על ידי המזמין באופן ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים או באופן מקוון באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים.

ג) תעודת עוסק מורשה ואם הינו יחיד תעודת עוסק מורשה או תעודת עוסק פטור.
לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש להציג תעודת עוסק מורשה או תעודת עוסק פטור.

(3) המזמין יהיה רשאי לפסול הצעה על הסף, לפי שיקול דעתו, אם יתברר שהמציע, וככל שמדובר בתאגיד גם בעליו ונושאי המשרה המועסקים על ידו, הורשעו בעבירות על טוהר המידות, עבירות מין, אלימות וכן בעבירות הנוגעות לתחום העיסוק נושא מכרז זה או תחום עיסוק דומה (למעט עבירות שנמחקו), או ככל שהוגש נגדם כתב אישום או שמתנהל נגדם הליך חקירה בעבירות כאמור, בהתאם לנסיבות המקרה.

לצורך בחינת עמידה בתנאי סף זה יש להגיש את נספח ג' מלא וחתום כנדרש.

(4) המציע או מי מטעמו נכח בכנס הספקים כנדרש בסעיף 6 להלן.

ב. המציע עומד בדרישות הסף המקצועיות שלהלן:

המציע עומד בדרישות המצטברות שלהלן:

(1) המציע בעל **רישיון תקף לניהול עסק בתחום ההסעדה** (קייטרינג) לפי חוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968 – פריט 4.6 ה בצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013; ופועל בהתאם לתקנות רישוי עסקים (תנאים תברואיים לעסקים ליצור מזון) תשל"ב – 1972. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש להציג **רישיון לניהול עסק בתוקף**.

(2) המציע בעל **רישיון יצרן בתוקף** ממשרד הבריאות לפי חוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש להציג **רישיון יצרן בתוקף**.

(3) המציע בעל **תעודת כשרות תקפה** מטעם הרבנות המקומית באזור בו פועל העסק. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש להציג **תעודת כשרות בתוקף**.

לחילופין - המציע מבשל בעצמו ומספק במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז את המזון ממטבח יצרן כשר שאינו בבעלותו ו/או בניהולו ("**המטבח המבשל**") והוא עומד בדרישות המצטברות שלהלן:

✓ למציע התקשרות חוזית תקפה עם המטבח המבשל. הסכם ההתקשרות יאומת ע"י המציע באמצעות עורך דין.

✓ המטבח המבשל הינו בעל רישיון יצרן בתוקף להסעדה ו/או להכנת מזון לצורך אספקתו מחוץ למקום הכנתו מטעם משרד הבריאות.

✓ המטבח המבשל הינו בעל רישיון בתוקף לניהול עסק מסוג הסעדה ו/או מתן שירותי הסעדה ו/או קייטרינג.

✓ המטבח המבשל לעסק הקייטרינג של המציע הינו בעל תעודת כשרות תקפה מטעם הרבנות.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש להציג **הסכם התקשרות עם המטבח המבשל; רישיון יצרן לניהול עסק של המטבח; רישיון יצרן של המטבח ותעודת כשרות על שם המטבח**.

(4) תחום עיסוקו של המציע בחמש השנים האחרונות, לכל הפחות, הוא אספקת שירותי הסעדה לאירועים.

לצורך בחינת עמידה בתנאי סף זה יש להגיש את **נספח א' מלא וחתום כנדרש**.

(5) המציע סיפק שירותי הסעדה בהגשה אישית, במהלך השנתיים האחרונות, ל-5 אירועי חוץ לכל הפחות, עבור גופים ציבוריים או עסקיים (אין לכלול אירועים ללקוחות פרטיים).

לצורך בחינת עמידה בתנאי סף זה יש להגיש את **נספח א' מלא וחתום כנדרש**.

(6) המחזור הכספי של המציע בשלוש (3) שנים מתוך ארבע (4) השנים האחרונות -2018-2019-2020 עמד על 1,000,000 ₪ כולל מע"מ, לכל הפחות בכל שנה.

לצורך בחינת עמידה בתנאי סף זה יש להגיש את **נספח י"א מלא וחתום כנדרש**.

(7) המציע בין אם הוא שף מקצועי ובין אם מעסיק שף מקצועי, בעל ניסיון של 5 שנים לכל הפחות, באספקת שירותי הסעדה בהגשה אישית ב-5 אירועי חוץ לכל הפחות, במהלך השנתיים האחרונות, עבור גופים ציבוריים או עסקיים (אין לכלול אירועים ללקוחות פרטיים).

לצורך בחינת עמידה בתנאי סף זה יש להגיש את **נספח א' מלא וחתום כנדרש וכן קו"ח של השף המקצועי**.



בית הנשיא

6. כנס ספקים

- א. בית הנשיא יערוך כנס ספקים ביום **חמישי 03.03.2022** בשעה **10:30** בבית הנשיא, ברחוב הנשיא 3 ירושלים. הכנס יארוך כארבע שעות. על המשתתפים בכנס להגיע לפחות חצי שעה לפני מועד תחילתו לצורך הבידוק הביטחוני.
- ב. השתתפות המציע בכנס הספקים היא **חובה** ומהווה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז. על המציע להשתתף בכל שלביו של כנס הספקים, מתחילתו ועד להכרזה על סיומו.
- ג. על המציע להשתתף בכנס הספקים בשם האישיות המשפטית שתגיש את ההצעה במכרז. המציע יחתום, לפני תחילת הכנס, בשם האישיות המשפטית על טופס 'אישור השתתפות בכנס הספקים'. פרטי המציע כפי שיפורטו בטופס האמור יחייבו את המציע, והמציע יידרש למלא הצעתו בהתאם לפרטים אלה.
- ד. במקרה בו לא יתאפשר לערוך כנס ספקים 'פזיז' מכל סיבה שהיא, רשאי בית הנשיא לערוך כנס ספקים 'עיוני' בזום, או לבטל את הכנס בהתאם לשיקול דעתו. הודעה על כך תפורסם באתר בית הנשיא ותשלח למציעים אשר ישלחו בקשתם להשתתף בכנס (כמפורט בסעיף ה').
- ה. עד ליום **ראשון 27.02.22** בשעה **12:00** יעביר כל מציע לגבי דנה בן ראובן, באמצעות דוא"ל dana@president.gov.il, את פרטי המציע כפי שמתבקש במסמכי המכרז, את שמו ותפקידו של הנציג מטעם המציע ואת מספר ת.ז. שלו, וכן כתובת, טלפון נייד, טלפון נייד וכתובת דוא"ל שבאמצעותם ניתן להתקשר עמו ולמסור לו הודעות. מציע שלא יעביר במועד את הפרטים כמפורט **לא יוכל** להשתתף בכנס.
- ו. בית הנשיא יהא רשאי, אם יהיה בכך צורך ולפי שיקול דעתו הבלעדי, לפצל את כנס הספקים למספר מפגשים. הודעה על מועדי מפגש נוספים, אם יקבעו, תימסר בדוא"ל ומראש למציעים שמסרו את פרטיהם, כאמור לעיל.
- ז. ככל שירשם פרוטוקול במהלך כנס הספקים, הוא יועבר למשתתפים בסמוך למועד קיומו.
- ח. המציע יצורף להצעתו עותק מפרוטוקול כנס הספקים, כאמור, כשהוא חתום, כחלק ממסמכי ההצעה.
- ט. התקבלו במסגרת כנס הספקים החלטות המוסיפות, גורעות או משנות תנאי מתנאי המכרז או פרטים מהמפרט – תהיינה החלטות אלו, **כפי שתופענה בפרוטוקול**, סופיות ומחייבות.
- ט. לא יהיה כל תוקף לכל אמירה, מצג, הבטחה או דבר אחר, שנאמר למציע בעל פה או בדרך אחרת, ככל שיהיו כאלה, שלא נרשמו בפרוטוקול בכנס הספקים.

7. אופן מילוי והגשת ההצעה

- א. על מציע העונה על כל תנאי הסף המפורטים בסעיף 5 לעיל, להגיש את הצעתו **בחוברת המכרז המקורית בלבד**, למלא בה את טופס הגשת ההצעה בנספח א', למלא את כל יתר הנספחים שבהם נדרש למלא פרטים, ולחתום במקומות המיועדים לכך בחתימה מלאה של המוסמכים לכך מטעמו. בנוסף, יחתום המציע על כל דף ממסמכי המכרז.
- ב. המציע ימלא את המסמכים אך ורק במקומות הנדרשים למילוי על ידי המציע. אין לשנות או להוסיף על הכתוב במסמכי המכרז אלא ככל שהדבר נדרש במפורש במסמכי המכרז. אין לבצע מחיקות בנוסח מסמכי המכרז.
- ג. כל הוספה או מחיקה או שינוי או הסתייגות כאמור, יראו כלא בוצעו ועלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- ד. מחיקה של פרטים שמולאו על ידי המציע בשגגה, תעשה על ידי מתיחת קו על הפרט השגוי ורישום הפרט הנכון בצדו וליד התיקון תוטבע חתימת המציע.
- ה. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה, אם שוכנעה – כי על אף הסטייה – ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה נעשתה בתום לב.
- ו. תשומת הלב כי את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש **בשני עותקים** זהים, שיסומנו כמקור והעתק, **במעטפה סגורה**, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם ואשר עליה ייכתב "מכרז פומבי מס' 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא".
- ז. בנוסף לאמור לעיל, בתוך המעטפה יש **להפריד** בין הצעת המחיר ליתר ההצעה, כך שהצעת המחיר תוגש על גבי נספח הצעת המחיר (ט'), **במעטפה סגורה נפרדת עליה יהיה כתוב "הצעת המחיר"**. את ההצעה ואת מעטפת הצעת המחיר יש להכניס למעטפה סגורה שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם ואשר עליה ייכתב שם המכרז כאמור. הצעה שתחשוף את הצעת המחיר – **תיפסל**.
- ח. המזמין רשאי לפנות למציעים לקבלת הסברים והבהרות באשר להצעה.
- ט. המזמין רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לאחד מסעיפי המכרז, אשר לדעת המזמין מונע להעריך את ההצעה כדבעי.



בית הנשיא

8.

מקום ומועד אחרון להגשת הצעות

את המעטפות יש להפקיד בתיבת המכרזים המוצבת בכניסה לבית הנשיא (באגף הביטחון), רח' הנשיא 3 ירושלים, בימים א'-ה', בין השעות 07:00-16:00. את ההצעות יש להפקיד בתיבה לא יאוחר מיום **שני 28.03.22 עד השעה 12:00 בדיוק**.

באחריות המציע להפקיד בעצמו את המעטפה בתיבת המכרזים ולדאוג כי הצעתו אכן הופקדה כנדרש בתיבת המכרזים.

מבלי לפגוע בשיקול דעתה של ועדת המכרזים לקבל הצעות אשר נפלו בהם פגמים טכניים שאינם יורדים לשורשו של עניין - הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים בתאריך ובשעה הנקובים כמועד האחרון להגשת ההצעות, תיפסל ולא תובא בחשבון. אין לשלוח הצעות בדואר (לרבות דואר שליחים) או בכל דרך אחרת. הצעה שתגיע בפקס או בדואר או בדואר אלקטרוני – **תיפסל על הסף**.

9.

מסמכים שיש לצרף להצעה

א. על המציע חובה לצרף להצעתו מסמכים כדלקמן:

1.	מסמכי המכרז (כל העמודים בקובץ זה מעמוד 1-53);
2.	למציע שהוא תאגיד – נסח חברה/שותפות עדכני; בנסח האמור יופיע כי לא מצוינים חובות אגרה שנתית, לרשם המופקד על המרשם הרלוונטי, לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה; למציע שהוא יחיד – תעודת זהות;
3.	אישור תקף על היות המציע עוסק מורשה או פטור וכן אישור ניהול ספרים;
4.	טופס הגשת הצעה מלא וחתום כנדרש - נספח א';
5.	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, מלא וחתום כנדרש - נספח ב';
6.	הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות מלא וחתום כנדרש-נספח ג'1/ג'2 (בהתאם לזהות המציע);
7.	הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות מלא וחתום כנדרש - נספח ד';
8.	התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות מלא וחתום כנדרש - נספח ה';
9.	הצהרה בדבר אי תיאום הצעות מלא וחתום כנדרש - נספח ו';
10.	תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלויות מלא וחתום כנדרש - נספח ז';
11.	מפרט השירותים - נספח ח';
12.	הצעת המחיר ותנאי התשלום מלאה וחתומה כנדרש - נספח ט';
13.	הסכם התקשרות - נספח י';
14.	אישור ר"ח בדבר היקף מחזור כספי - נספח י"א;
15.	נוסח כתב ערבות לתקופת ההסכם - נספח י"ב;
16.	נוסח הסכם התקשרות להרשמה ל'פורטל ספקים' - נספח י"ג;
17.	רישיון תקף לניהול עסק הסעדה (קייטרינג) לפי חוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968;
18.	רישיון יצרן בתוקף ממשרד הבריאות לפי חוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968;
19.	תעודת כשרות תקפה מטעם הרבנות המקומית באזור בו פועל העסק;
20.	הסכם התקשרות עם "המטבח המבשל" - במידה שהמציע מבשל בעצמו ומספק במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז את המזון ממטבח יצרן כשר שאינו בבעלותו ו/או בניהולו.
21.	קורות חיים של השף המקצועי המוצע המעידות על כך שהוא עונה על הנדרש בסעיף 7.5.ב. (7) למכרז;
22.	2 הצעות תפריט מפורטות כנדרש בסעיף 2.15.ב. למכרז ("ארוחה 1" ו"ארוחה 2") בצירוף תמונות בהתאמה;
23.	פרוטוקול כנס הספקים (כמתואר בסעיף 1.6 לעיל), אם וככל שיהיה כזה, כשהוא חתום על ידי המציע לאישור כי התקבל על ידו, הובן ונלקח בחשבון בעת הכנת ההצעה;
24.	תשובות המזמין לשאלות הבהרה והודעות עדכון שישלחו למציעים על ידי המזמין (כמתואר בסעיף 11(ו) להלן), אם וככל שיהיו כאלה, כשהן חתומות על ידי המציע לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידו, הובנו, ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעה;



ב. על המציע לעמוד בכל הדרישות לעיל, ולצרף את כל המסמכים, כמפורט במסמכי המכרז. בהיעדר צירוף כאמור רשאי המזמין שלא לשקול את ההצעה או חלק ממנה או לפי שיקול דעתו לבקש השלמת מסמכים. יודגש כי אי הגשת מסמך שהגשתו מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז עלולה להביא לפסילת ההצעה.

ג. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" כמשמעותו בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו, יצרף להצעתו בעת הגשתה, אישור רואה חשבון ותצהיר של המחזיקה בשליטה, כנדרש.

10. נציג המזמין

בכל הקשור לביצוע מכרז זה נציג המזמין הינו מנהל תחום רכש נכסים ולוגיסטיקה - מר מקסים רפפורט בבית הנשיא (להלן: "נציג"). המזמין יהא רשאי להחליף את נציגו בכל עת. על המציע למנות איש קשר לנושא מכרז זה, שיקרא את מסמכי המכרז ואשר יהיה אחראי על כל הפעילויות מול המזמין עד תום תהליך בחירת הספק. איש קשר זה ילווה את ביצוע ההתקשרות ככל שהמציע יזכה במכרז. פרטי איש הקשר ימולאו בנספח א' – טופס הגשת הצעה.

11. שאלות הבהרה מטעם המציעים, הבהרות ושינויים במסמכי המכרז מטעם המזמין

א. כל מציע רשאי להגיש שאלות ובקשה להבהרות, אך ורק בכתב, בציון שם המכרז ומספר המכרז, לדוא"ל dana@president.gov.il, במסמך WORD בלבד, עד ליום רביעי 09.03.22 לא יאוחר מהשעה 12:00. המציע יידרש לוודא קבלת שאלתו. שאלות הבהרה שיגיעו לאחר מועד זה לא יענו.

ב. להלן תיאור המבנה להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים (כמתבקש במסמך WORD בלבד):

מס"ד	עמוד במסמכי המכרז	מס' סעיף / נספח	פירוט השאלה / בקשת הבהרה

ג. המזמין אינו מתחייב להשיב לשאלות הבהרה. ככל שיבחר להשיב, התשובות יישלחו בכתב לכל המציעים אשר ישתתפו בכנס הספקים. לא יהיה תוקף לכל תשובה שלא תינתן על ידי נציג המזמין בכתב.

ד. כל שינוי או תוספת למסמכי המכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת המזמין ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, ייעשה על ידי המזמין – ויחייב את המציעים, בהתאם להודעה שתישלח למציעים בעניין זה. אישור פקסי או משלוח דוא"ל מאת נציג המזמין יהווה ראיה למסירת התשובות או ההודעות למציעים.

ה. המזמין רשאי לעדכן ולשנות את מסמכי המכרז, ובכלל זה לשנות את המועדים הקבועים בהם.

ו. תשובות, הבהרות והודעות שינוי שיישלחו למציעים, אם יישלחו, יצורפו על ידם להצעתם, כשהן חתומות על ידם וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.

12. עדכון פרטים ומסירת פרטים נוספים וביורוי המזמין

המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מן המציע פרטים, מסמכים וכל מידע אחר הנראה לו נחוץ לשם בחינת הצעתו, לרבות השלמת מידע חסר, הבהרות וכל מידע אחר או נוסף הנראים לו דרושים לפי שיקול דעתו הבלעדי, והמציע מתחייב להמציא למזמין, מיד עם דרישתו, את המידע הנדרש. מבלי לגרוע מהאמור לעיל:

א. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו, לדרוש מהמציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעלי עניין בו, שיטת התמחור / ניתוח המחירים שלפיה תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שלדעתו יש עניין בגילויו. מציע אשר נמנע מלמסור את המידע הדרוש במועד שקבע לכך המזמין, או מסר מידע לא נכון – רשאי המזמין שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה.

ב. נציגי המזמין יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ובאתרים שבהם ביצע עבודות דומות לעבודות נושא המכרז, וכן לפנות לממליצים וללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת על אודותיו. כן יהא המזמין רשאי לפנות ולקבל חוות דעת, נתונים ופרטים אחרים על אודות המציע מגורמים שלישיים, לפי שיקול דעתו, לרבות חוות דעת על אודות מצבו הכלכלי של המציע, דירוג האשראי שלו וכיוצא באלה. המזמין יוכל להתחשב בניקוד הצעת המציע בהתאם למידע שהעלה בבדיקתו על פי סעיף זה.

ג. מבלי לגרוע ממחויבות המציע בהצעתו, חייב המציע לעדכן את המזמין ללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למזמין, בפרק הזמן שיחלף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה במכרז, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימה על ההסכם.

ד. התברר למזמין, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה או מצג של המציע כלפי המזמין אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאי המזמין לפסול את ההצעה, ואם בחר בה כזוכה – לבטל את הזכייה לפי שיקול דעתו הבלעדי.

13.

גילוי הצעת המציע

בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם המזמין יידרש לעשות כן, וזאת פרט למידע שהינו בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, שעליו הודיע המציע במפורש, בכתב ובאופן בולט בעת הגשת הצעתו במקום המתאים לכך ראה בסעיף 23 להלן לעניין זכות העיון של מציע שביקש לחסות חלקים מהצעתו). ככלל, הצעת המחיר של המציע לא תחשב לסוד מקצועי או מסחרי. מציע אשר מבקש לחסות מידע כאמור נדרש לצרף להצעתו עותק נוסף, בו מושחרים הפרטים אותם הוא מבקש להותיר חסויים.

ידוע למציע כי לוועדת המכרזים סמכות להחליט לגלות פרטים שאותם ביקש המציע להותיר חסויים. גילוי כאמור יתאפשר לאחר שתימסר למציע הודעה על ההחלטה למסור פרטים אלה, ולמציע לא תהא כלפי המזמין כל טענה או תביעה בקשר לכך.

14.

אחריות

בלי לגרוע מהוראות כל דין, המזמין ומי מטעמו לא יישאו בכל אחריות להוצאה או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת המכרז ו/או בקשר למכרז. בכל מקרה, לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז, בין אם נבחר זוכה במכרז ובין אם בוטל המכרז בהחלטת ועדת המכרזים.

15.

אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

בטרם תבחן ועדת המכרזים את אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה, תבחן ועדת המכרזים את עמידת המציע בתנאי הסף. לאחר מכן תבוצע בחינת אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה והכל כדלקמן:

א.

שלב א' - בחינת עמידה בתנאי הסף

במסגרת שלב זה יכריע המזמין בדבר עמידתו של המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 לעיל. מציע אשר לא עמד בתנאי הסף, הצעתו תיפסל והמזמין ימשיך לבחון אך ורק את הצעותיהם של מציעים אשר עמדו בתנאי הסף, והכול – למען הסר ספק – מבלי לגרוע מהזכות המוקנית למזמין בהתאם להוראות סעיף 7(ד) (וסעיף 9(ב) לעיל). רק הצעות אשר עומדות בכל תנאי הסף יעברו לבחינת האיכות והמחיר והצעתם תנוקד בהתאם להוראות המכרז.

ב.

שלב ב' - בחינת האיכות – 50%

1. סיקור אירוע ו/או טעימות – 60 נקודות:

- א. המציע יציין בהצעתו **2 אירועי חוץ** אשר ייערכו בין יום 07.04.22 ועד יום 03.05.22 כולל, בהם יספק שירותי הסעדה בהגשה אישית ל-50 מוזמנים לכל הפחות, עבור גופים ציבוריים או עסקיים. ועדת משנה מקצועית שתמנה ועדת המכרזים של המזמין, תסקור את אחד האירועים לפי בחירת המזמין ולאחר שתינתן הודעה למציע. בסיקור תיבחן ההתרשמות של נציגי המזמין על בסיס הפרמטרים שלהלן, בחלוקה כדלהלן:
 - (1) **טעם** – ובכלל זה אופן הכנה, איכות חומרי הגלם, יצירתיות המנות, כפי שיוערך במבחן טעימות ע"י נציגי המזמין (עד 30 נקודות).
 - (2) **נראות** – ובכלל זה אופן הגשה, אלגנטיות, מקוריות, נראות ואיכות כלי ההגשה, סדר באזורי התפעול וההגשה (עד 15 נקודות).
 - (3) **צוות המציע** – ובכלל זה תפקוד ומקצועיות, התנהלות כללית, נראות והופעה, רמת השירות וכד' (עד 15 נקודות).

המציע יהיה זכאי לתמורה שלא תעלה על 100 ₪ בתוספת מע"מ עבור כל נציג שיגיע לטעימות. מבחן הטעימות יערך לצוות בחינה שימנה עד חמישה (5) נציגים.

ב.

לחלופין

– מציע אשר לא יוכל להציע אירוע מתאים לסיקור כנדרש בסעיף א' לעיל, בשל נסיבות הקשורות למגפת הקורונה, יידרש לערוך **מבחן טעימות בחצרי**, עבור חברי ועדת המשנה מטעם המזמין, במועד שיתואם עם המזמין ובתנאים שפורטו בסעיף א'. במבחן זה ייבחנו על ידי חברי ועדת המשנה פרמטרים 1-2 שפורטו בסעיף א' לעיל: טעם – עד 40 נקודות ; נראות – עד 20 נקודות (לא יינתן ניקוד בגין סעיף 3 לעיל).



2. הצעת תפריטים מפורטת – 30 נקודות :

המציע יגיש **שתי הצעות** תפריט מפורטות בהתאם לתבניות בנספח ח' סעיפים 6.1 ו-6.2 אשר יזכו בעד 15 נקודות לכל הצעת תפריט. בנוסף לכך יתבקש המציע לצרף **ארבע (4) תמונות** מתפריט "**ארוחה 1**" כגון: מנה ראשונה, מנה עיקרית, אופציה למנה צמחונית, קינוח (צלחת אישית), וכן יצרף **שלוש (3) תמונות** מתפריט ל"**ארוחה 2**" כגון: מנה ראשונה, מנה עיקרית, קינוח (צלחת אישית).

בשני התפריטים כמפורט לעיל יש לציין סוגי יינות (אדום ולבן) המוצעים בתפריט ושתייה קלה בקבלת פנים.

בהערכת התפריטים ייבחנו הפרמטרים כדלקמן:

- (1) **מגוון של מנות בתפריט** (עד 5 נקודות)
- (2) **איכות חומרי הגלם המוצעים** (עד 5 נקודות)
- (3) **יצירתיות המנות** (עד 5 נקודות)

יובהר כי הזוכה יידרש לעמוד ברמת התפריטים שהציע לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכל בהתאם לצרכי ו/או דרישת המזמין כמפורט במכרז.

3. קהל יעד באירועי המציע – 10 נקודות :

ייבחנו **חמשת (5) האירועים** שפירט המציע להוכחת עמידתו בתנאי הסף 5.5 ב(5) (בדבר ניסיון מקצועי כמפורט בסעיף). עבור כל אירוע שנערך לאחרים מהארץ ומחולל, כגון סגל דיפלומטי - שגרירים ונספחים, קהילה עסקית בכירה, ראשי ממשלות, נשיאים זרים יינתנו למציע 2 נקודות.

רק הצעות אשר קיבלו 60 נקודות לפחות בשלב האיכות (מתוך 100) יעברו לשלב בחינת הצעת המחיר.

ג. שלב ג' – הצעת המחיר – 50 %

בשלב זה תיפתחנה המעטפות בהן מצויות הצעות המחיר, ותיבחנה הצעות המחיר של המציעים השונים. ציונו של מציע בחלק זה ייקבע לפי התמורה המבוקשת על-ידו, בהתאם למפורט להלן:

- ✓ **קטגוריה א'** – ארוחה עד 10 משתתפים.
- ✓ **קטגוריה ב'** – ארוחה מ-11 עד 20 משתתפים.
- ✓ **קטגוריה ג'** – ארוחה מ-21 עד 30 משתתפים.
- ✓ **קטגוריה ד'** – ארוחה מ-31 עד 50 משתתפים.
- ✓ **קטגוריה ה'** – ארוחה מ-51 עד 80 משתתפים.
- ✓ **קטגוריה ו'** – ארוחה מ-81 עד 100 משתתפים.
- ✓ **קטגוריה ז'** – ארוחה מ-101 עד 120 משתתפים.

המציע נדרש להגיש את הצעת מחיר על פי הנדרש בנספח ח' והמפורט בנספח ט' – הצעת המחיר.

המחירים המוצעים יהיו סופיים ויכללו את כלל המרכיבים והשירותים הנוספים הנדרשים לצורך אספקת השירותים, לרבות ביטול זמן עקב נסיעה והוצאות נסיעה של כוח האדם, חניה, היערכות מוקדמת במקרים נדרשים, תוספות השכר השונות לעובדים המועסקים, אש"ל, משלוח במקרים בהם נדרש משלוח וכיוצא ב. תוצאת שקלול התעריפים הנמוכה ביותר ביחס לכל הקטגוריות (לפי מספר המשתתפים המקסימאלי בכל קטגוריה), תקבל את הציון המקסימאלי של הנקודות, מתוך סך הניקוד האפשרי (50 נקודות), וההצעות האחרות יקבלו ציון יחסי להצעה זו בסדר יורד לפי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון יחסי} = 100 * \frac{\text{הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר}}{\text{(ההצעה המשוקללת הנבדקת)}}$$

יש להגיש הצעת מחיר לביצוע השירותים השונים באמצעות מילוי **נספח ט'** למכרז זה **בכתב יד**.

את נספח הצעת המחיר יש להגיש במעטפה **נפרדת וסגורה** שתונח בתוך המעטפה הכוללת את מלוא ההצעה (ראה סעיף 7 לעיל).

המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לערוך הליך תיחור נוסף ולאחריו להעריך את ההצעות מחדש ולהכריז על הספק הזוכה בהתאם לציון המעודכן, זאת לרבות במצב שבו שתי הצעות או יותר קיבלו ציון זהה או ציון קרוב, והכל בהתאם לשיקול דעתו של המזמין.



ד. שלב ד' – שקלול רכיבי האיכות והמחיר

ההצעה שתקבל את מירב הנקודות (עבור שלב בחינת האיכות ועבור שלב המחיר בהתאם למשקלם כפי שפורטו לעיל) **תבחר בהצעה הזוכה במכרז זה.**

16. הודעה על זכייה

- א. המזמין יודיע למציע אשר נבחר כזוכה על קבלת הצעתו.
- ב. למען הסר ספק, רק חתימת המזמין על הסכם ההתקשרות יוצרת יחסים חוזיים בין הצדדים.
- ג. במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע על ידי המזמין, יהא המזמין רשאי לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את זכייתו במכרז.

17. תנאים כלליים לבחירת הזוכה

- א. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל מכרז זה בכל עת משיקוליו הוא, לרבות משיקולי תקציב, ולא לבחור באף זוכה.
- ב. המזמין רשאי לקבל רק חלק מהצעת הזוכה ולהחליט על הזמנת רק חלק מהשירותים המפורטים במכרז זה מהזוכה. המזמין אינו מתחייב להזמין מן הזוכה שירותים בהיקף מינימלי או בהיקף כלשהו ורשאי הוא שלא לקבל הצעה כלשהי. המזמין יהיה רשאי לבחור ביותר מזוכה אחד.
- ג. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת מציע זוכה כשיר שני, שלישי וכו' במקרה שההתקשרות עם הזוכה הראשון, השני וכו' לא תצא אל הפועל מכל סיבה שהיא.
- ד. אם יחליט המזמין להתקשר עם המציע שהוכרז כשיר שני או כשיר שלישי וכו', מתחייב הכשיר השני או הכשיר השלישי וכו' לחתום על חוזה ההתקשרות תוך 14 יום ממועד ההודעה על כך.
- ה. המזמין רשאי לנהל מו"מ עם הזוכה במכרז זה.

18. הסכם ההתקשרות

- א. עם הזוכה יחתם הסכם כנוסחו **בנספח י'** למסמכי המכרז בהתאמות הנדרשות.
- ב. על הזוכה להמציא ערבות לביצוע ההסכם בגובה 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים), כמופיע **בנספח י"ב**, שתוקפה יהא לאורך כל תקופת ההתקשרות ולפחות 90 יום אחרי סיומה, אלא אם נקבע אחרת בהסכם ההתקשרות, וזאת בתוך 14 ימים ממועד ההודעה על הזכייה במכרז. יובהר כי על הזוכה יהיה להאריך את תוקף הערבות, למועד ובסכום שיקבע על ידי בית הנשיא.
- ג. המציע שיזכה אינו רשאי להסב או להעביר בדרך אחרת לאחר את זכייתו, כולה או חלקה, זאת אלא אם כן קיבל את הסכמת המזמין בכתב. וגם במקרה זה ימשיך המציע שיזכה להיות אחראי כלפי המזמין בכל הנוגע להתחייבויותיו על פי המכרז.
- ד. המזמין יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה או הסבה או המחאה או דיספוזיציה כאמור בסעיף לעיל. כל העברה או הסבה או המחאה או דיספוזיציה אחרת כאמור שלא תקבל את אישורו בכתב ומראש של המזמין, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף.

19. התמורה

- א. התמורה עבור אספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים תשולם בהתאם לקבוע במסמכי המכרז, **נספח ט'**.
- ב. תשלום מלוא הסכום המגיע למציע הזוכה עבור השירות שניתן, מותנה בביצוע מכלול הפעולות הנדרשות, באופן מושלם ובאיכות מעולה, לרבות קיום כל התנאים הנדרשים והמפורטים במכרז זה בהסכם ההתקשרות המצורף **בנספח י'**.
- ג. התשלום למציע הזוכה יבוצע ע"פ חשבונית שתועבר לבית הנשיא ע"י המציע הזוכה. לחשבוניות יצורפו פירוט השירותים לרבות תאריכים והיקפים של השירות.
- ד. החשבונית תשולם בכפוף לאישור נציג בית הנשיא, כי כל הפרטים בחשבונית מדויקים.
- ה. התמורה כמפורט לעיל כוללת את כלל המרכיבים והשירותים הנוספים הנדרשים לצורך אספקת השירותים, לרבות ביטול זמן עקב נסיעה והוצאות נסיעה של כוח האדם, חניה, תוספות השכר השונות לעובדים המועסקים, אש"ל, משלוח במקרים בהם נדרש משלוח וכיוצ"ב.
- ו. התמורה תשולם בהתאם להוראות החשב הכללי.



בית הנשיא

תוקף ההצעה

20.

א. כל הצעה תעמוד בתוקפה ותהיה בלתי חוזרת, על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה מהמועד בו תוכנס לתיבת המכרזים ולכל המאוחר עד 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. המזמין אינו מתחייב לדון בהצעות ולהחליט ביניהן לפני תום תוקפן. פג או עומד לפוג תוקפן של ההצעות וטרם ניתנה הודעה בדבר זכייתו של איזה מהמציעים, תמשיך ההצעה לעמוד בתוקפה וזאת כל עוד לא בוטלה על ידי המציע בהודעה בכתב למזמין. ביטול ההצעה יהיה בתוקף רק מהמועד בו התקבלה הודעה בכתב כאמור.

ב. במקרה שבתקופה בה ההצעה היא בלתי חוזרת יחזור בו המציע מהצעתו או יסרב למלא או שלא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה או לאיזה ממסמכי המכרז או ינהג שלא בדרך מקובלת או בתום לב, יהא המזמין רשאי לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את החוזה אם נחתם ולהתקשר עם מציע אחר ככל שימצא לנכון וכן יהיה רשאי לחלט כפיצוי קבוע ומוסכם מראש כספים אחרים אשר שולמו על ידי המציע. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או זכות אחרת העומדים למזמין כלפי מציע כאמור לפי כל דין.

פורטל ספקים

21.

הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח י"ג למסמכי המכרז, לחלופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

אחריות למידע

22.

קודם להגשת הצעתו למכרז, יישא המציע באחריות המלאה והבלעדית לבדוק בעצמו בעיני בעל מקצוע, על אחריותו ועל חשבונו, את כל היבטי השירותים ומאפייניהם. כל מידע אשר נמסר או יימסר למציע במסגרת הליך המכרז, ניתן על פי מיטב ידיעתו של המזמין ועל פי הנתונים הקיימים בידו במועד פרסום המכרז. החובה לבחינת המידע האמור לצורך ביצוע השירותים, מוטלים בכל מקרה, על המציע (ועליו בלבד) ולא יהיה במסירת המידע האמור על מנת להטיל על המזמין אחריות כלשהי או לגרוע או לפגוע בהתחייבויות המציע הזוכה כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיהם.

זכות עיון

23.

כל משתתף במכרז יהא רשאי, תוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על תוצאות המכרז, לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, למעט בחלקים של ההחלטה או ההצעה וכן חוות דעת משפטיות, אשר בהם לא תתיר ועדת המכרזים לעיין, מהנימוקים המפורטים בתקנות חובת המכרזים. כמו כן, מציע לא יהיה רשאי לעיין בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר ביחס אליהם טען בהצעתו כי הם מהווים סוד מסחרי או מקצועי. עורך המכרז רשאי לגבות אגרה עבור עיון כאמור.

פרשנות

24.

כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך, תפורש באופן המרחיב את חובות הזוכה ואת זכויות המזמין.

סודיות

25.

א. כל המידע והמסמכים אשר יגיעו לידי הזוכה תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה או בקשר עמו הינם סודיים והזוכה מתחייב לשמור על כל מידע ומסמך כאמור בסוד. כמו כן מתחייב הזוכה להחזיר לידי המזמין כל מסמך כאמור מיד בתום הטיפול בו לשם אספקת השירותים נשוא הסכם זה.

ב. מציע, לרבות המציע הזוכה, מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו עקב השתתפות במכרז או ביצוע השירותים, תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן.

ג. כלל מסמכי מכרז זה וכל חומר נוסף שיופץ למשתתפים במכרז על ידי המזמין, הינם רכוש בית הנשיא. המידע הכלול בהם לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד השתתפות במכרז זה. אין המציע רשאי להעתיקם או לעשות בהם שימוש אחר כלשהו, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לאו.



בית הנשיא

הימנעות מניגוד עניינים

26.

המציע מצהיר ומאשר כי השתתפותו במכרז זה וביצועו על פי תנאיו אינה מעמידה ולא תעמיד את המציע או מי מטעמו במצב בו קיים חשש לניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה וביצועו לבין כל עניין אחר של המציע, במישרין או בעקיפין, לרבות כל דבר הנובע ממצבו של המציע, מעמדו, עיסוקיו, לקוחותיו וכל היוצא באלה; וכי אם קיים חשש כאמור, הצהיר עליו במפורש ובאורח בולט במסגרת הצעתו. אם יתעורר חשש לניגוד עניינים כאמור – יהא המזמין רשאי שלא להתקשר עם המציע, או להתקשר עם המציע ולהטיל על המציע הזוכה מגבלות נוספות על אלו הקבועות בהסכם זה.

זכויות יוצרים

27.

- א. מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר, עריכה, פיתוח ועיצוב ומתכון אשר יוכן על ידי הספק במסגרת אספקת השירותים לפי הסכם זה, יהיו של המזמין בלבד. המזמין יהיה רשאי לנהוג בחומר שיוכנו על ידי הספק מנהג בעלים, ללא צורך בקבלת רשות, ובלבד שתשמר לספק "הזכות המוסרית". הוראה זו תחול תוך כדי תקופת השירות ולאחריה.
- ב. כן מוסכם כי כל שינוי או תיקון שיעשה המזמין בכל חומר, עריכה, פיתוח ועיצוב, אשר יוכן על ידי הספק במסגרת אספקת השירותים לפי הסכם זה כאמור לא יחשב לפגיעה בזכות המוסרית של הספק או מי מטעמו.
- ג. הספק מתחייב כי בביצוע השירותים על ידו לא יפר זכויות יוצרים של צד ג' כלשהו. היה ויתברר שהספק הפר את זכויות היוצרים של צד ג' כלשהו, הספק יהיה אחראי לתת את הדין על כך ולמזמין לא יהיה כל חלק באחריות על הפרת זכויות היוצרים כאמור לעיל. ככל שהספק ישתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך אספקת השירותים, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלה בהתאם לשימוש הנדרש על ידי המזמין, ואם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת הספק על חשבונו.
- ד. הספק יידרש לעגן את זכויות המדינה – בית הנשיא, כאמור במכרז זה בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, צד ג' וקבלנים שיופעלו על ידו לביצוע השירותים נושאי הסכם זה.
- ה. הספק לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור אלא אם קיבל את הסכמת המזמין בכתב ומראש, ובהתאם לתנאי ההסכמה.
- ו. המזמין יהיה רשאי לדרוש ולקבל מן הספק בתקופת ההתקשרות ותוך שנתיים לאחר מכן כל מידע או מסמך הקשור בביצוע השירותים.

מסמכי המכרז

28.

מסמכי המכרז מפורסמים באתר בית הנשיא בכתובת: www.president.gov.il, תחת לשונית "מכרזים ורכש". **תשומת לב המציעים** לכך כי הודעות למציעים בכל הנוגע להליך המכרז, ככל שתהיינה, תפורסמנה עד למועד הגשת ההצעות באתר האינטרנט של בית הנשיא. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המודעה למסמכי המכרז, הנוסח הקובע יהיה ע"פ מסמכי המכרז.

סיווג ביטחוני

29.

- א. העסקת הזוכה או מי מעובדיו באספקת השירותים בבית הנשיא כפופה לקבלת אישור ביטחוני לאותו עובד. ההכשר ביטחונית יתבצע ע"י אגף הביטחון של בית הנשיא ובהתאם לדרישותיו.
- ב. כלל עובדי הזוכה יידרשו לעבור התאמה ביטחונית (סיווג) בהתאם לאופי עבודתם ועפ"י שיקול דעתו של אגף הביטחון.
- ג. יתכן כי חלק מהעובדים יידרשו לבצע תחקיר לרמה גבוהה בעלות של 1200 ₪ לתחקיר. אם יידרשו השלמות לצורך תחקיר ברמה גבוה יותר כאמור, תתווסף עלות נוספת שנעה בין 450-2500 ₪. זמן ההמתנה לקבלת הכשר ביטחוני הוא בין שבוע ועד לשלושה חודשים. עלות קבלת ההכשרים הביטחוניים תחול במלואה על הזוכה.
- ד. אם יוחלט על אי שיבוץ עובד בשל אי עמידה בסיווג הביטחוני תועבר הודעה על כך למציע אשר יידרש לאייש את העמדה בעובד אחר אשר עומד בדרישות המזמין.

שונות

30.

כל סכסוך נושא המכרז יהא מסור לסמכותם המקומית הבלעדית של בתי המשפט בירושלים.

ב ב ר כ ה,

ועדת המכרזים
בית הנשיא



טופס הגשת הצעה

מכרז פומבי מס' 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים
עבור בית הנשיא

על המציע למלא, לחתום ולהחתים רו"ח/עו"ד על מסמך זה וכן על המסמכים הבאים המצורפים למסמכי המכרז :

1. אני הח"מ מציע בזה את שירותי בהתאם לתנאי המכרז.
2. אני מאשר שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, עומד בתנאי הסף ומתחייב בזה למלא אחר התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני מצהיר, כי יש לי את הידע המקצועי, הניסיון, היכולת, האפשרות הפיננסית, וכן כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי כל דין לשם אספקת הטובין ו/או השירותים ו/או העבודות על פי מסמכי המכרז.
4. אני מתחייב לספק את הטובין ו/או השירותים ו/או העבודות באיכות גבוהה ביותר הדורשת מיומנות, מקצועיות ודיוק רב ומצהיר כי יש ברשותי כל המשאבים, כוח האדם ויתר האמצעים הדרושים לאספקת הטובין ו/או השירותים ו/או העבודות כאמור ועל פי הנדרש במסמכי המכרז. לא תהיה לי כל זכות לטענת עיכוב או פיגור או ליקוי אחר בקיום התחייבויותיי מסיבות כלשהן, לרבות בגין היעדר כוח אדם מיומן או כוח אדם בכלל או באמצעי אחר כלשהו.
5. אני מאשר כי התמורה שתשולם בהתאם להצעת המחיר הכלולה בהצעתי, כוללת את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות באספקת הטובין ו/או השירותים ו/או העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז ולא אציג כל תביעה או טענה בשל אי הבנה ו/או אי ידיעת תוכן מסמכי המכרז, תנאי החוזה ו/או נספחיו ו/או מכל סיבה אחרת.
6. אני מצהיר כי אני מכיר היטב את הדין הישראלי לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, ובין השאר את כל דרישות הרישום והרישוי החלות על המציעים ו/או הזוכה במכרז ואת השיקולים הנלקחים בחשבון בהליך המכרז.
7. אני מצהיר כי אני עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, ובתנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז, וכי אין מניעה, לפי כל דין או לפי כל הסכם שאני צד לו, או אחרת, להשתתפותי במכרז ולביצוע כל ההתחייבויות שאני עשוי ליטול על עצמי אם אזכה במכרז.
- אני מצהיר כי לא הורשעתי בעבירות על טוהר המידות וכן בעבירות בתחום העיסוק, נושא מכרז זה, או בתחום עיסוק דומה, לא הוגש נגדי כתב אישום ולא מתנהל נגדי הליך חקירה בעבירות כאמור.
8. אני מתחייב להודיע למזמין על כל שינוי בעובדה או בהצהרה שניתנו על ידי במסגרת ההצעה או בכל מסמך אחר שנמסר על ידי למזמין וכן על כל שינוי שחל במצבי שיש בו להשפיע השפעה מהותית על יכולתי לקיים את התחייבויותיי על פי המכרז, ובכלל זה מינוי מפרק זמני, מפרק, כונס נכסים, מנהל מיוחד, עריכת הסדר בין המציע לבין חבריו או נשיו, מתן צו הקפאת הליכים המתנהלים נגד המציע, הטלת עיקול או פתיחה בהליכי הוצאה לפועל על נכסים מהותיים של המציע.
9. ידוע לי כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעתי במקרה של שינוי שחל אצלי אשר ייראה מהותי בעיניו, בין אם נודע לו על כך על ידי המציעים ובין אם נודע לו על כך בדרך אחרת.
10. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, ידוע לי כי ככלל, עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף, לא יחשבו לסוד מסחרי. כמו כן, ידוע לי כי לא אהיה רשאי לעיין בנתונים אלה המפורטים בהצעות מציעים אחרים :

(ככל שהמציע מבקש לחסות מידע עליו לצרף להצעתו עותק נוסף, בו מושחרים הפרטים אותם הוא מבקש להותיר חסויים).

11. בכל מקרה אני מצהיר שידוע לי כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של בית הנשיא, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו כחסויים לאחר שמסרה לי הודעה על כך.



12. פרטים על הגוף המציע

- א. שם המציע _____
- ב. סוג ההתארגנות (חברה/שותפות) _____
- ג. המס' המזהה (מס' חברה, מס' שותפות) _____
- ד. תאריך ההתאגדות _____
- ה. שמות הבעלים (שם מלא ומספר ת.ז.) _____
- ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע (שם מלא ומספר ת.ז.) _____

- ז. שם המנהל הכללי _____
- ח. מען המציע (כולל מיקוד) _____
- ט. טלפונים _____
- י. דוא"ל _____

13. פרטי איש קשר/ הנציג מטעם המציע לעניין מכרז זה

- שם מלא _____
- מספר ת"ז _____
- תפקיד או מהות הקשר עם המציע _____
- טלפון _____
- דוא"ל _____

14. פרטי השף המקצועי המוצע על ידי המציע

- שם מלא _____
- מספר ת.ז. _____
- טלפון _____
- דוא"ל _____

יש לצרף קו"ח בהתאם לדרישות בסעיף 5.ב.7)



בית הנשיא

15. הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ואמות המידה:

הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.5 בלעיל. חובה למלא הטבלה שלהלן:

א. תנאי סף 5(ב)(4) יש למלא את הצהרה שלהלן:

אני מצהיר כי אני מספק שירותי הסעדה לאירועים החל מיום _____ (5 שנים לכל הפחות).

ב. תנאי סף 5(ב)(5) - יש למלא את הטבלה שלהלן:

אני מצהיר כי סיפקתי שירותי הסעדה בהגשה אישית, במהלך השנתיים האחרונות, ל-5 אירועי חוץ בהגשה אישית לכל הפחות, עבור גופים ציבוריים או עסקיים (אין לכלול אירועים ללקוחות פרטיים), כמפורט להלן:

מס'	תאריך האירוע (במהלך השנתיים האחרונות)	מספר מוזמנים	פרטי הגוף מזמין האירוע ואיש קשר מטעם מזמין האירוע (שם הגוף + שם איש הקשר + טלפון)	מהות האירוע	קהל יעד
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

יודגש כי בהתאם לטבלה זו תבחן אמת המידה המפורטת בסעיף 15(ב)(3).



בית הנשיא

ג. תנאי סף 5(ב)(7) - יש למלא את הטבלה שלהלן:

המציע בין אם הוא שף מקצועי ובין אם מעסיק שף מקצועי, בעל ניסיון של 5 שנים לכל הפחות, באספקת שירותי הסעדה בהגשה אישית ב-5 אירועי חוץ לכל הפחות, במהלך השנתיים האחרונות, עבור גופים ציבוריים או עסקיים (אין לכלול אירועים ללקוחות פרטיים).

מס'	תאריך האירוע (במהלך השנתיים האחרונות)	מספר מוזמנים	פרטי הגוף מזמין האירוע ואיש קשר מטעם מזמין האירוע (שם הגוף + שם איש הקשר + טלפון)	מהות האירוע	קהל יעד
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					



בית הנשיא

אמת מידה סעיף 15(ב)(1) - סיקור אירוע ו/או טעימות להלן פרטי **2 אירועי חוץ** אשר ייערכו בין יום 07.04.22 ועד יום 03.05.22 כולל, בהם יספק המציע שירותי הסעדה אישית ל-50 מוזמנים לכל הפחות עבור גופים ציבוריים או עסקיים:

מס'	תאריך האירוע (30 יום ממועד ההגשה במכרז)	מספר מוזמנים	מקום האירוע	מהות האירוע (לרבות שם מזמין האירוע)	קהל יעד
1.					
2.					

ד. **אמת מידה 2.ב.15 – הצעת תפריט מפורטת** - על המציע לצרף **שני מסמכים נפרדים הכוללים תפריט מוצע מפורט בצירוף תמונות של המנות שכותרתם בהתאמה: "אמת מידה 2.ב.15 הצעת תפריט מפורטת לארוחה 1" ו- "אמת מידה 2.ב.15 הצעת תפריט מפורטת לארוחה 2"**.

הריני מתחייב לעמוד ברמת התפריטים שהצעתי לכל אורך תקופת ההתקשרות, והכל בהתאם לצרכי ו/או דרישת המזמין.

קראתי את דרישות המכרז ובפרט את דרישות נספח ח', הבנתי אותן, ואני מתחייב כי במידה והצעתי תיבחר כזוכה אפעל על פיהן.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם המציע ושם מורשה החתימה	חתימה וחותמת
-------	---------------------------	--------------

הנני מאשר כי החתום לעיל מוסמך לחייב בחתימתו את המציע:

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------



נספח ב'

תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשורת בעקבות מכרז פומבי מס' 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא, (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

יש לסמן X במשבצת המתאימה - רק את הריבוע הראשון אם לא הורשע.

☐ המציע, שותף בו ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") במכרז פומבי מס' 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא.

או

☐ המציע, שותף בו או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע שותף בו או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך



נספח ג'1 – נוסח עבור יחיד

הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____, מרחוב _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מגיש/ה תצהיר זה בעקבות מכרז פומבי מס' 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא (להלן: "המכרז").

2. אני מצהיר כי לא הורשעתי בעבירה שיש עימה קלון, או בעבירות על טוהר המידות, או עבירות מין, או עבירות אלימות או עבירות הנוגעות לתחום העיסוק נושא מכרז זה או תחום עיסוק דומה (למעט עבירות אשר התיישנו או נמחקו), לא הוגש נגדי כתב אישום ולא מתנהל נגדי הליך חקירה בעבירות כאמור.

ולראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של המציע	חתימה וחותמת

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

חתימה וחותמת



הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____, מרחוב _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מוסמך/ת להצהיר בשם המציע כנדרש בתצהיר זה.
2. הנני מגיש/ה תצהיר זה במסגרת הצעת _____ במכרז פומבי מס' 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא (להלן: "המכרז").
3. המציע ונושאי המשרה לא הורשעו בעבירה שיש עימה קלון, או בעבירות על טוהר המידות, או עבירות מין, או עבירות אלימות, או עבירות הנוגעות לתחום העיסוק נושא מכרז זה או תחום עיסוק דומה (למעט עבירות אשר התיישנו או נמחקו), לא הוגש נגדם כתב אישום ולא מתנהל נגדם הליך חקירה בעבירות כאמור.

ולראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של המציע ומורשה החתימה במציע	חתימה וחותמת

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

חתימה וחותמת



תאריך _____

הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
- הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע"). אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 - הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך ביצוע השירותים במכרז פומבי מס' 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה.
 - זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחתימת



נספח ה'

הצהרה והתחייבות להימנע מניגוד עניינים והתחייבות לשמירה על סודיות

הואיל	ובית הנשיא פרסם מכרז פומבי מס' 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא (להלן: "המכרז");
והואיל	ובכוונתי להגיש את הצעתי במכרז זה, בהתאם לתנאים ולדרישות המכרז;
והואיל	ונדרשתי להצהיר ולהתחייב להימנע מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- לא אמסור ידיעה או מידע או מסמך הקשור לאספקת השירותים וכל מידע או נתון מתוכו ללא הרשאה מבית הנשיא מראש ובכתב ולא ארשה לשום גורם אחר למסור ידיעה או מידע או מסמך או נתון כאמור.
- מובהר בזאת שחובת הסודיות המפורטת במסמך זה חלה על כל מידע כהגדרתו להלן:
"מידע" - כל מידע בע"פ או בכתב אשר סומן ע"י המזמין כסודי או זוהה בעת גילוי כסודי, או אשר מעצם טיבו עשוי להיחשב כסודי, לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הסודות המקצועיים והמסחריים של המזמין, או שברשותו, מידע אודות נשיא המדינה, עובדיו, ואורחיו האחרים של המזמין, נתונים סטטיסטיים, מסמכים, תכתובות, נוהלי עבודה, תוכניות עבודה, נתונים פיננסיים וכל מידע המצוי ברשת המחשוב של בית הנשיא, והכל – למעט מידע, שהספק יוכיח שהוא כל אחד מאלה:
 - היה מצוי בחזקת הספק קודם לגילוי ללא חובת סודיות;
 - פותח באופן עצמאי על ידי הספק, ללא כל קשר למכרז זה;
 - נמסר לספק ע"י צד ג' שאינו חב בחובת סודיות בקשר למידע;
 - היינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל, שלא עקב הפרת הוראות סעיף ז;
 - מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות שיפוטית;
- לא אפתח, אעניין אוציא או אצלם חומר ולא אעביר חומר כאמור לכל אדם או גוף ולא ארשה לשום גורם אחר לעשות, כאמור.
- אחזיר לבית הנשיא כל חומר שאקבל בכל עת שאדרש, במועדים ובאופן שיקבעו על ידי בית הנשיא.
- לא אעשה כל שימוש במידע, ידיעה או מסמך אשר יגיעו אלי במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי התפקיד עפ"י המוגדר במכרז זה.
- הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי עשוי להוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
- לא אספק שירותים ולא אפעל מטעם כל גורם אשר עבודתי עם בית הנשיא עשויה להיות רלוונטית לגביו ללא אישור מראש ובכתב של בית הנשיא.
- ככל הידוע לי אינני מצוי בניגוד עניינים בכל הנוגע למתן השירותים במכרז. בכל מקרה שבו יתעורר חשש לניגוד עניינים – אודיע על כך מידית לבית הנשיא ואפעל לפי הוראותיו.
- בכל נושא הקשור להתחייבות זאת, אפעל לפי הוראות בית הנשיא.
- כל התחייבויותי כאמור לעיל יחולו גם על עובדים, ספקים או קבלני משנה מטעמי, ואני מתחייב להודיע להם בדבר התחייבויות אלו.
- התחייבויות אלו תעמודנה בתוקפן גם לאחר תום תקופת ההתקשרות מכוח המכרז או עם סיום ההתקשרות ביני לבין בית הנשיא, מכל סיבה שהיא ללא כל הגבלה.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המציע

תאריך	שם פרטי ומשפחה	תפקיד	חותמת וחתימה
-------	----------------	-------	--------------



נספח ו'

הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____
העובד במציע שהינו תאגיד _____ (שם התאגיד) / המציע במכרז, מצהיר בזאת כי:

- א. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו/ בשמי, בהתאם לכל דין.
- ב. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה/ אני אחראי להגשת ההצעה המוגשת במכרז זה.
- ג. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

- | שם התאגיד | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | פרטי יצירת קשר |
|--|-----------------------------------|----------------|
| ד. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד/ על ידי באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף ג לעיל). | | |
| ה. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף ג לעיל). | | |
| ו. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה. | | |
| ז. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו. | | |
| ח. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא. | | |
| ט. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה. | | |
| י. יש לסמן V במקום המתאים | | |
| ☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה/ אני לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אנא פרט: | | |

יא. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, התשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך



נספח ז'

תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלויות

אני הח"מ _____, ת"ז _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם בית הנשיא במכרז פומבי מס' 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא (להלן: "המכרז") אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
- (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך



נספח ח'

מפרט השירותים

1. כללי
2. מפרט שירותים
3. בטיחות
4. ביטחון
5. מדיניות ביטולים
6. תבניות של התפריטים לקטגוריות א'-ז'

1. כללי:

בית הנשיא נדרש לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים בהשתתפות ראשי מדינות, שועי עולם, מוזמנים רמי דרג ואירועים רשמיים אחרים.

להלן סוגי האירועים בהתאם לנתוני העבר:

- ✓ ארוחות ערב – בתקופות החורף, לרוב, ארוחות ערב ממלכתיות נערכות באולם בית הנשיא ובתקופת הקיץ, לרוב, מתקיימות בגינה.
- ✓ ארוחות צהריים / ערב (מצומצמות) – ארוחות המתקיימות לרוב בטרקלין וחללים אחרים בבית הנשיא - מספר המשתתפים הוא עד 30 אורחים.
- ✓ קבלת פנים מתקיימת בארוחות צהריים ו/או ערב בהיקף משתתפים בהתאם לצרכי האירוע. למזמין שמור שיקול הדעת האם לקיים קבלת פנים לפני האירוע המרכזי או בשלב קינוח הארוחה ("pass around" / אפריטיף).

1.1 האירועים מחולקים לקטגוריות שונות:

- ✓ קטגוריה א' – ארוחה עד 10 משתתפים.
- ✓ קטגוריה ב' – ארוחה מ-11 עד 20 משתתפים (צוות של 4 מלצרים).
- ✓ קטגוריה ג' – ארוחה מ-21 עד 30 משתתפים (צוות של 6 מלצרים).
- ✓ קטגוריה ד' – ארוחה מ-31 עד 50 משתתפים (צוות של 8 מלצרים).
- ✓ קטגוריה ה' – ארוחה מ-51 עד 80 משתתפים (צוות של 10 מלצרים).
- ✓ קטגוריה ו' – ארוחה מ-81 עד 100 משתתפים (צוות של 12 מלצרים).
- ✓ קטגוריה ז' – ארוחה מ-101 עד 120 משתתפים (צוות של 14 מלצרים).

2. מפרט השירותים אשר נדרשים במסגרת מכרז זה כוללים:

- 2.1 היערכות לאספקת שירותי הסעדה באירועים עבור בית הנשיא לפי דרישה, לרבות הגדרת תפריט באישור ובתיאום עם נציג המזמין, כולל מוכנות לקיום פגישות היערכות לפני כל ארוחה.
- 2.2 הליך העבודה מול הספק:
 - 2.2.1 המזמין יודיע לספק על מועד האירוע ומספר המוזמנים המתוכננים, מיקום האירוע, בגינה או באוהל, לרבות סגנון האירוע.
 - 2.2.2 הספק ישלח לאישור המזמין הצעת תפריט וכן רשימת ציוד לרבות פירוט הצרכים הלוגיסטיים לצורך האירוע, וזאת בתוך פרק הזמן שיקבע המזמין. ככל שיידרשו תיקונים והשלמות הספק יבצעם בתוך פרק הזמן שיקבע המזמין.
 - 2.2.3 התפריטים המיועדים לאירועים השונים יוגדרו במסגרת פגישת תיאום עם נציג בית הנשיא. לאחר פגישת תיאום וחשיבה מול הספק, יתכנו לדרישת המזמין שינויים בהרכב התפריט המוצע. שינויים כאמור לא מהווים עילה לשינוי בהצעת המחיר.



- 2.2.4 לאחר אישור המזמין של התפריט המובחר על ספק לשלוח תפריט המוגמר בעברית ובאנגלית בקובץ word, בפורמת אשר יימסר ע"י המזמין מבית הנשיא.
- 2.2.5 על הספק לפרט ולשלוח בכתב את צרכי הלוגיסטיקה הנדרשים לצורך האירוע כגון חשמל, גז ונקודות מים לכל המאוחר שלושה (3) ימים לפני האירוע.
- 2.2.6 לרשות הספק יעמוד אוהל המיועד להקמת המטבח בו נקודות חשמל להתקנת מוצרי חשמל של הספק ונקודות אינסטלציה לרבות כיור.

2.3 אספקת שירותי ההסעדה בהגשה אישית :

- 2.3.1 שירותי ההסעדה יסופקו תחת אחריותו של השף המקצועי. החלפת השף המקצועי המוצע באירוע מסוים או באופן כללי תיעשה רק לאחר שהספק העמיד שף מקצועי חלופי העונה על דרישות הסף שנקבעו במכרז או בדרישות אחרות שיקבע המזמין לאחר שקיבל את אישור המזמין לחילוף האמור.
- 2.3.2 בכל אירוע יעמיד נציג הזוכה לפחות מנהל אירוע אחד אשר יהיה איש הקשר של הספק מול נציג בית הנשיא בכל הקשור לניהול האירוע ויהיה נוכח כל האירוע וכל פרטי האירוע יאושרו מול נציג בית הנשיא.
- 2.3.3 אספקת צוות מלצרים מקצועי מנוסה ומיומן בתחום ההגשה וההסעדה (בין היתר, בעלי שליטה בסיסית בשפה האנגלית), אלגנטי ורפרזנטטיבי שמנוהל ע"י מנהל צוות במהלך הארוחה. לדוגמה : במדים ללא תג זיהוי של החברה הכוללים : מכנס שחור (לא סקיני ולא ג'ינס), חולצה ארוכה שחורה או מכופתרת לבנה (לפי דרישות האירוע מול נציגי בית הנשיא), עניבה (בדר"כ שחורה), סינר שחור, כמו כן צוות המלצרים יצייד בנעלים שחורות מצוחצחות, ויפיע כשהוא בזקן מגולח, שיער אסוף ומסודר, הסתרת קעקועים. צוות המלצרים יהיה מעל גיל 18.
- 2.3.4 **הספק יציב צוות מלצרים ביחס לכמות המשתתפים בארוחה המוגדר בכל קטגוריה בהתאם לסעיף 1.1 לעיל. יודגש כי הספק עשוי להידרש להציב מלצרים נוספים לפי הצורך, לצורך כלשהו, לדוגמה הכוונת האורחים או הגשת המזון וכד', על כן יזכה הספק לתשלום של ₪ 650 בתוספת מע"מ עבור כל מלצר נוסף.**
- 2.3.5 הכנת מזון והובלתו : הספק יבצע את הובלת המזון בעצמו כשהוא בעל רישיון תקף להובלת מזון לפי חוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968 או באמצעות ספק משנה מטעמו אשר לו הרישיון האמור.
- 2.3.6 הספק יהא רשאי להכניס את האוכל כמוסכם בלו"ז הקמות בלבד. אין להכניס מזון במהלך האירוע לבית הנשיא. הכנסת מזון במהלך האירוע תותר במקרים חריגים בלבד באישור נציג בית הנשיא ובתיאום מראש.
- 2.3.7 שירותי ההסעדה יכללו אספקת הציד הנדרש ואספקת אמצעי קירור וחימום מקצועיים ותקניים, כמו כן הספק יידרש לאספקת עמדת בר מקצועי לקבלת פנים מעץ בצבע לבן/חום, לרבות אמצעי הקירור ליין בקבלת הפנים, שולחנות עבודה, אשר יוצבו בבית הנשיא ביום האירוע או יום לפני, בהתאם לאילוצי הלו"ז ויישארו בבית הנשיא ביום האירוע כולו.
- 2.3.8 שירותי ההסעדה יכללו אספקת כלי הגשה, הסכו"ם, הכוסות לכל סוגי השתייה המוצעים בארוחה, אשר מעוצבים והולמים את אופי האירוע וקיומו בבית הנשיא. על הספק להציג מספר חלופות לאישור ע"י נציג מבית הנשיא.
- 2.3.9 במקרה בו יידרש הספק להציב ציוד לוגיסטי לטובת האירוע בבית הנשיא יום קודם למועד האירוע על הספק להיערך ולהתארגן בהתאם, **הספק יתוגמל עבור סעיף זה בתשלום של 5,000 ₪ בתוספת מע"מ.**

- 2.4 השירותים כוללים אחריות למתן מענה מידי לכל בעיה ו/או צורך שיעלו במסגרת מתן השירותים.



3. בטיחות:

- 3.1 על מנת לשמור על בטיחות הקהל, ולאור העובדה שהאירועים המתקיימים בבית הנשיא מוגדרים כאירועים חשובים ובעלי רגישות גבוהה, מטעם בית הנשיא פועל ממונה בטיחות אשר יבחן טרם קיום האירוע ובתיאום עם הספק את האישורים החיוניים והנדרשים ביחס לבטיחות מזון ובטיחות מכשירי ומתקני גז וחשמל.
- 3.2 הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות ממונה הבטיחות מטעם בית הנשיא ובהתאם לתקנון, לנהלים ולהנחיות ולכל דגש בטיחותי שיובא בפניו על ידי המזמין, לרבות בנושאי:
 - ✓ התנהלות בהתאם לתקנות והנחיות תברואה והיגיינה לבטיחות המזון.
 - ✓ התנהלות בהתאם לתקנות וחוקי החשמל.
 - ✓ שימוש במוצרי גז.
- 3.3 ככלל ממונה בטיחות ידאג לעבור עם הספק על אוגדן הנחיות ונהלי עבודה באירועים טרם האירוע וע"פ הצורך.
- 3.4 ככל שיתגלו תקלות בציוד המובא על ידי הספק, יישא הספק בהוצאות הכרוכות בתיקון הציוד בהתאם להנחיות ממונה הבטיחות. במקרה שלא יעשה כך, לבית הנשיא עומדת הזכות לקזז את עלות התיקון מהתמורה עבור האירוע.

4. ביטחון:

- 4.1 על המציע הזוכה ועובדיו לעבור בדיקת סיווג ביטחוני שתעשה ע"י מנהל הביטחון של המזמין. יובהר כי כל העובדים מטעם המציע אשר יכנסו ו/או יתחילו עבודה ידרשו לקבלת הכשר בטחוני מאת מחלקת ביטחון.
- 4.2 במידה ויתעורר צורך לבדיקת סיווג מעמיקה עבור אחד מעובדיו, הספק יוכל לבחור בין החלפת העובד בעובד אחר מתאים לבין תשלום עבור בדיקה המעמיקה.
- 4.3 במידה והספק או מי מעובדיו לא יאושר ע"י מנהל הביטחון, מכל סיבה שהיא וללא צורך בהסבר או נימוק, הספק הזוכה לא יהיה זכאי לקבלת תמורה או פיצוי כלשהו מהמזמין.
- 4.4 לאחר קבלת הודעת הזכייה יידרש הספק להעביר רשימה שמית של עובדיו וקבלני המשנה מטעמו אשר איתם יתקשר לצורך מתן השירותים.
- 4.5 כל הציוד שיובא לבית הנשיא ייבדק באמצעות מכונות שיקוף שגודלן 100*100 (ניתן להכניס פריטים שגובהם ורוחבם הוא עד 90 ס"מ).
- 4.6 במקרה בו נדרש ציוד הגדול ממכונת השיקוף – יש לתאם את הגעתו לפחות שבוע טרם כניסתו. על הספק להביא בחשבון כי עליו לשאת בעלויות השינוע לציוד זה וכי יחידת הביטחון תקבע את מועד הקבלה לציוד גדול. התאום יבוצע במייל מול יחידת הביטחון דרך הגורם המזמין מטעם בית הנשיא כולל מפרט של הציוד הנדרש.
- 4.7 בכל הכנסת ציוד יספק הקבלן לפחות 2 עובדים אשר יכניסו ויוציאו את הציוד (הרמה ושינוע) ממכונת השיקוף. עובדים אלו הינם עובדים שעברו סיווג ביטחוני כאמור בסעיף 1.
- 4.8 שירותי ההסעדה יכללו שינוע הציוד ממתקן הבדיקה הביטחוני אל מרחב האירוע / האולם וחזרה בסיום האירוע יבוצעו באמצעות עובדים מתאימים ומנוסים מטעם הספק.
- 4.9 הספק הזוכה יביא בחשבון שבמסגרת הבדיקה הביטחונית הוא עשוי להידרש לפתוח ולהפעיל פריטי ציוד.
- 4.10 הכנסת אוכל למתקן השיקוף חייבת להתבצע באריזות קשיחות וסגורות על מנת שלא לפגוע באיכות ובנראות האוכל (למכשיר ווילונות כבדים העלולים לרסק אריזות שאינן קשיחות או ניילון).
- 4.11 הספק הזוכה יביא בחשבון שלעיתים תידרש נוכחות ביטחון במתקני החברה על פי שיקולי הביטחון, לצורך ליווי הכנת המזון, ללא הודעה מראש.
- 4.12 הספק יגיע לבדיקה הביטחונית בזמן שיקבע מבעוד מועד ויפרוק את כל הסחורה מחוץ למתחם הלוגיסטי של בית הנשיא. יש להביא בחשבון שתהליך הבדיקה אורך זמן ולכן נדרשת שמירה על איכות האוכל (קירור/חימום). בית הנשיא לא יישא בתוצאות קלקול מזון עקב עיכוב בזמן הבדיקה הביטחונית.



בית הנשיא

5. מדיניות ביטולים - במקרה שהמזמין יבטל את האירוע:

הודעת בית הנשיא על ביטול אירוע תזכה את הספק בפיצוי כמפורט להלן :

מועד הביטול	סכום הפיצוי
4 ימים קלנדריים לפני מועד האירוע או קודם לכן	לא יינתן פיצוי לספק
פחות מ-4 ימים קלנדריים לפני מועד האירוע	40% מעלות האירוע המתוכנן
פחות מ-24 שעות לפני מועד האירוע	70% מעלות האירוע המתוכנן. במקרה כאמור המזון שהוזמן יסופק למזמין במלואו.
פחות מ-12 שעות לפני מועד האירוע	100% מעלות האירוע המתוכנן. במקרה כאמור המזון שהוזמן יסופק למזמין במלואו.



בית הנשיא

6. תבניות של התפריטים לקטגוריות א'-ז':

6.1 תבנית תפריט ל"ארוחה 1":

קבלת פנים (במידת הצורך)

עמדת בר שתייה מקצועית (יין אדום/לבן/יין מהבהבה ושתייה קלה)
7 מנות קטנות Pass around

על השולחן

צלחות אישיות עם מבחר לחם/לחמניות ורטבים שונים

מנה ראשונה

מנת דגים קרה/חמה בתוספת פחמימה וירק

אופציה למנה ראשונה צמחונית

מנה עיקרית

מנת בשר
בתוספת פחמימה וירק

אופציה למנה צמחונית

קינח

צלחת קינח אישית
בכל שולחן צלחת פירות/מתוקים ישראלית
קפה ותה

יין אדום ולבן (דגש יינות ישראלים)



בית הנשיא

6.2 תבנית תפריט ל"ארוחה 2":

על השולחן

צלחות אישיות עם מבחר לחם/לחמניות ורטבים שונים

מנה ראשונה

סלט אישי
מרק קר או מרק חם

מנה עיקרית חלבית

מנת דג
בתוספת פחמימה וירק

קינח

צלחת קינח אישית
בכל שולחן צלחת פירות/מתוקים ישראלית
קפה ותה

יין אדום ולבן (דגש יינות ישראלים)



נספח ט'

הצעת המחיר ותנאי תשלום

במענה למכרז שפורסם על ידיכם, לאחר שעיינתי ב"חוברת מסמכי המכרז" הנני מגיש בזה את הצעתי, כדלקמן:

מחיר לא כולל מע"מ	קטגוריה	
₪ _____	קטגוריה א': ארוחת ערב או ארוחת צהריים עד 10 משתתפים מחיר כללי לארוחה בהתאם למפורט במפרט נספח ח'	1.
₪ _____	קטגוריה ב': מ-11 עד 20 משתתפים (צוות של 4 מלצרים). מחיר למנה למשתתף בהתאם למפורט במפרט נספח ח'	2.
₪ _____	קטגוריה ג': מ-21 עד 30 משתתפים (צוות של 6 מלצרים). מחיר למנה למשתתף בהתאם למפורט במפרט נספח ח'	3.
₪ _____	קטגוריה ג': מ-31 עד 50 משתתפים (צוות של 8 מלצרים). מחיר למנה למשתתף בהתאם למפורט במפרט נספח ח'	4.
₪ _____	קטגוריה ג': מ-51 עד 80 משתתפים (לאירוע 80 משתתפים - צוות של 10 מלצרים). מחיר למנה למשתתף בהתאם למפורט במפרט נספח ח'	5.
₪ _____	קטגוריה ג': מ-81 עד 100 משתתפים (לאירוע 100 משתתפים - צוות של 12 מלצרים). מחיר למנה למשתתף בהתאם למפורט במפרט נספח ח'	6.
₪ _____	קטגוריה ג': מ-101 עד 120 משתתפים (לאירוע 120 משתתפים - צוות של 14 מלצרים). מחיר למנה למשתתף בהתאם למפורט במפרט נספח ח'	7.



תנאי התשלום:

1. התשלום יבוצע בהתאם להוראות החשב הכללי, ובכפוף לאישור נציג המזמין לביצוע התשלום.
2. התשלום לספק יהיה בהתאם לכמות המוזמנים שהודיע נציג המזמין לספק במכפלת המחיר הנקוב לאדם בהתאם לסוג הקטגוריה כמפורט בהצעת המחיר.
3. במקרה בו יידרש הספק להציב ציוד בבית הנשיא יום קודם ליום האירוע יזכה הספק לתשלום של 5,000 ₪ בתוספת מע"מ בהתאם לנספח ח' סעיף 2.3.8.
4. במקרה בו יידרש הספק להציב מלצר בהתאם לדרישה של נציג המזמין לצורך כלשהו יזכה הספק לתשלום של 650 ₪ בתוספת מע"מ (תשלום עבור עבודה יומית - לכל היותר 8 שעות עבודה). בהתאם לנספח ח' סעיף 2.3.3. התשלום יכלול את כל התשלומים הנדרשים לצורך כל לרבות הוצאות נסיעה, חניה וכיו"ב.
5. התשלום מותנה בהמצאת כל המסמכים הנדרשים על-פי מסמכי המכרז לפני אישור החשבונית לתשלום ובאישור הנציג המקצועי של המזמין על השלמת העבודות, לשביעות רצונו של בית הנשיא.
6. ככל שתחול על הזוכה חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם לו.
7. התשלום לזוכה יעודכן בהתאם להוראות כדלקמן:
 - א. במהלך 18 (שמונה-עשר) חודשי ההתקשרות הראשונים, ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, לא יעודכנו המחירים הנקובים לעיל למעט במקרים המפורטים להלן בס"ק ג'.
 - ב. לאחר תום 18 (שמונה-עשר) חודשי התקשרות האמורים, ככל שההתקשרות לא תבוא לידי סיום בהתאם להוראות מסמכי ההתקשרות, יעודכן המחיר הנקוב לעיל לפי שיעור השינוי באחוזים שיחול בין המדד הבסיסי לבין המדד/ים הקובע/ים כמפורט להלן:
שם המדד - מדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן "המדד").
המדד הבסיסי - המדד האחרון הידוע במועד תום 18 (שמונה-עשר) חודשי ההתקשרות.
המדד הקובע - המדד האחרון הידוע במועד תשלום התמורה החוזית או במועד שבו הופקה הזמנת הטובין, לפי העניין.
 - ג. אם במהלך 18 (שמונה-עשר) החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% (ארבעה אחוזים) מהמדד הידוע במועד החתימה על הסכם ההתקשרות, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% (ארבעת האחוזים) לבין המדד הקובע במועד תשלום התמורה החוזית או במועד שבו הופקה הזמנת הטובין, לפי העניין.
 - ד. בסעיף זה יעודכן המחיר בהתאם למדד במועד בו הודיעה המזמינה לספק על רצונה באספקת הטובין ו/או השירותים.

אני החתום מטה מגיש בזה את הצעתי כנדרש במכרז פומבי 01.2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכיו ומצהיר ומאשר כי קראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

תאריך	שם המציע ושם מורשה החתימה	חתימה וחתימת



נספח י

הסכם התקשרות

**הסכם התקשרות לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא
שנערך בירושלים ביום _____**

ב ין מדינת ישראל באמצעות בית הנשיא, מורשי חתימה על פי חוק נכסי המדינה, התשי"א-1951 המנהל הכללי של בית הנשיא, ביחד עם חשבת בית הנשיא, (להלן: "**בית הנשיא**" / "**המזמין**");

מצד אחד;

ל ב ין _____, ת"ז/ ח"פ _____ חברה המיוצגת על ידי מנהלה
מר _____ ת.ז. _____ המצהיר כי הינו רשאי לחייב את החברה בחתימתו
(להלן "**הספק**");

מצד שני;

הואיל והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז פומבי מס' 01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא (להלן: "**המכרז**"), והוא מוכן לספק את השירותים האמורים לעיל עפ"י דרישות המכרז, הצעת הספק המצורפת להסכם זה, מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל והספק מצהיר כי ידועים לו כל הפרטים באשר לשירותים שעליו לספק, הציפיות באשר לרמתם ואיכותם, המאפיינת את צרכי המזמין בקשר עימם, וכל שאר הפרטים שעליו לדעת לצורך התקשרות בהסכם זה;

והואיל והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים וכח האדם הביצועי, הדרושים לאספקת השירותים למזמין, המפורטים במסמכי המכרז וכהגדרתם בהם. מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל והספק עוסק באספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים. והמזמין מעוניין לרכוש מהספק שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים בית הנשיא כהגדרתם של מונחים אלה במסמכי המכרז ובהסכם זה להלן, בהתאם ובכפוף לתנאים ולהוראות המפורטים בהסכם זה להלן והכל כמפורט במסמכי המכרז ובמפרט השירותים המצורף כנספח ח' למכרז זה.

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה, לרבות כל ההצהרות הכלולות, מסמכי המכרז והנספחים להסכם, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- 1.2 סתירה בין מסמכים:
 - 1.2.1 בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הסכם זה לבין נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות ההסכם.
 - 1.2.2 בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין יתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות יתר נספחי ההסכם על פני הצעת הספק.

2. מונחים והגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת:

- 2.1 "**המזמין**" - מדינת ישראל, בית הנשיא.
- 2.2 "**הזוכה**" / "**הספק**" / "**החברה**" - המציע שהצעתו זכתה במכרז.
- 2.3 "**נציג ניהולי**" - נציג מטעם הספק כהגדרתו בסעיף 3 להלן.
- 2.4 "**נציג המזמין**" - נציג מטעם המזמין כהגדרתו בסעיף 3 להלן.
- 2.5 "**השירותים**" - אספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים בהשתתפות ראשי מדינות, שועי עולם, מוזמנים רמי דרג ואירועים רשמיים אחרים עבור בית הנשיא, הכוללים הכנה, הובלה והגשה של מזון ומשקאות וכן אירוח של הסועדים באמצעות צוות מקצועי, במהלך כל האירוע. על פי דרישותיו השוטפות של המזמין, בהתאם לסוג השירות שהזמין וכמותו, במועד, על פי הוראות המכרז, נספחיו והסכם זה.



3. נציגים

7.1 המזמין ייוצג לצורך הסכם זה ע"י **מר מקסים רפפורט, מנהל תחום רכש נכסים ולוגיסטיקה** (להלן: "**נציג המזמין**"), וכל פעולה שתבוצע על ידו/ה, תחשב כפעולה שבוצעה כדין ע"י המזמין. המזמין רשאי להחליף את נציגו/תו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק. נציג/ת המזמין אינו/ה רשאי לחייב את המזמין בכל הנוגע להתחייבויות כספיות מעבר להיקף הקבוע במכרז זה. המזמין ו/או הנציג/ה מטעמו, כאמור, רשאים למנות מי מטעמם לטובת ביצוע ליווי, ופיקוח על פעילות הספק.

3.2 נציג הספק לעניין הסכם זה הוא _____ (להלן: "**הנציג הניהולי**"). החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור מוקדם ובכתב של בית הנשיא. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המזמין יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את נציגו והספק מתחייב לעשות כן בתוך 7 ימים.

4. מהות והיקף השירותים

- 4.1 השירותים המתבקשים על ידי המזמין הם שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים בהשתתפות ראשי מדינות, שועי עולם, מוזמנים רמי דרג ואירועים רשמיים אחרים עבור בית הנשיא עבור בית הנשיא והכל כמפורט בהסכם זה, במסמכי המכרז ובמפרט השירותים המצורף **כנספת ח'** למכרז.
- 4.2 בכוונת המזמין לבחור מציע אחד אשר יספק את כלל השירותים הנדרשים במכרז.
- 4.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין יהיה רשאי, בהודעה בכתב שימסור לספק, להגדיל מעת לעת את היקף העבודות למשימות נוספות אשר יתקיימו בבית הנשיא ותואמים או דומים לדרישות על פי המפורט במפרט.
- 4.4 יודגש, כי ככל שיידרש הספק להיעזר בקבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע השירותים, יהיה עליו לקבל מראש את אישורו של נציג המזמין. עוד יובהר כי אף אם יעסיק הספק קבלני משנה לצורך אספקת השירותים, יהיה הספק האחראי הבלעדי לכל חובותיו במסגרת המכרז.
- 4.5 היקף ההתקשרות במסגרת מכרז זה לא יעלה על סך של 600,000 ₪ (שש מאות אלף ₪), בתוספת מע"מ כחוק.
- 4.6 למזמין זכות הברירה הבלעדית להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות ביחס לשירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה בהיקף של עד 30% בהודעה בכתב שתימסר לזוכה.
- 4.7 המזמין אינו מתחייב להזמנת מלוא השירותים או להזמנת שירותים בהיקף כלשהו מאת הזוכה, והכל יעשה בהתאם לצרכי המזמין ושיקול דעתו הבלעדי.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1 תקופת ההתקשרות תהא למשך **שנה** מיום החתימה על הסכם ההתקשרות.
- 5.2 למזמין שמורה זכות הברירה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי להאריך את ההסכם עם המציע לארבע תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת או פחות, (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**"), כך שסך תקופת ההתקשרות לא תעלה על חמש (5) שנים. מובהר, כי בתקופת ההתקשרות המוארכת ימשיכו לחול כל הוראות הסכם ההתקשרות והמכרז, לרבות תעריף התמורה בגין אספקת השירותים.
- 5.3 הספק יחתום על הסכם ההתקשרות המצ"ב תוך 14 ימים, לכל היותר, מיום שנמסרה לו ההודעה בדבר הזכייה.
- 5.4 המזמין יהא רשאי לסיים את ההתקשרות עם הזוכה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות מסיבות ארגוניות, תקציביות ו/או אחרות, וזאת במתן הודעה בכתב בדואר או באמצעות הדוא"ל 15 יום מראש.

6. הצהרות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזה כי :

- 6.1. הספק מצהיר ומאשר כי הוא חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מפרט השירותים והבינו וקיבל מנציגי המזמין את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי המזמין בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לאספקת השירותים.
- 6.2. הספק מצהיר ומאשר כי הבין את צרכי המזמין ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז ובמפרט השירותים. כן מצהיר הספק כי העבודות והשירותים הנדרשים בהסכם זה ובמפרט השירותים בהירים לו, והוא מתחייב לבצעם במירב הקפדנות, היעילות, המיומנות והמקצועיות באופן שהם יתבצעו לשביעות רצון בית הנשיא.
- 6.3. הספק מצהיר, מאשר ומתחייב כי ידוע לו שבית הנשיא הוא סמל עם כלל המשמעויות הייחודיות הכרוכות בכך או הנובעות מכך, ועל הספק להקפיד ולשמור על רמות השירות הנדרשות ועל התנהגות הולמת של כוח האדם מטעמו.
- 6.4. הספק מצהיר ומאשר כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את העבודות והשירותים על פי מסמכי המכרז, מפרט השירותים ויתר הוראות הסכם זה.
- 6.5. הספק מצהיר ומאשר כי בידיו הכלים, החומרים, הציוד, המכשירים, המומחיות, הניסיון, הידע, כוח האדם, האמצעים, הכישורים, הרישיונות וכיו"ב, למלא באופן מדויק ומלא את דרישות המזמין במפרט השירותים ובהסכם זה על כל נספחיו.
- 6.6. הספק מצהיר כי יפעל בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות בסטנדרטים הגבוהים ביותר ובהתאם לנהלים ולדרישות כל דין ובכלל זה הכללים הנוגעים לבטיחות בעבודה.
- 6.7. הספק מצהיר כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים, הרישיונות והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשות הספק עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובמהלך כל תקופת ההתקשרות, לרבות במהלך תקופת ההתקשרות המוארכת.
- 6.8. הספק מצהיר כי הוא ואנשי צוותו הם בעלי כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות והאישורים הנדרשים על-פי כל דין ועל ידי כל רשות, לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הרישיונות וההיתרים והאישורים הנ"ל יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים, לרבות במהלך תקופת ההתקשרות המוארכת.
- 6.9. התקשרותו של הספק בהסכם זה וביצועו בהתאם ובכפוף לתנאים ולהוראות המפורטים בהסכם זה, אינם גורמים ולא יגרמו, בין במישרין ובין בעקיפין, להפרה או לפגיעה אחרת של הוראות כל דין או זכויות מכל מין או סוג שהוא של צדדים שלישיים או בחיוב הקיים כלפי צד שלישי, וכי לא קיימת זכות כלשהי של צד שלישי או חיוב כלפי צד שלישי העלולים למנוע או להגביל את ביצוע התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה.
- 6.10. הספק מצהיר כי אין ולא תהיה במסגרת ההתקשרות בהסכם זה ובביצוע הסכם זה, משום פגיעה מכל סוג שהוא בזכויות קניין רוחני כלשהן של צד שלישי וכי לא יפר הספק, לרבות עובדיו, המועמדים מטעמו, קבלני המשנה או מי מטעמו, זכויות קניין רוחני של צד שלישי.
- 6.11. הספק מצהיר, מאשר ומתחייב כי הוא רשאי להתקשר בהסכם זה ולבצעו על פי תנאיו, וכי אין כל מניעה על פי דין, הסכם או כל מניעה אחרת להתקשרותו של הספק בהסכם זה ולביצועו, והוא לא ייטול על עצמו כל התחייבות שיש בה כדי למנוע את התקשרותו בהסכם זה או ביצועו בכל תקופת ההסכם.
- 6.12. הספק מצהיר כי פרטיו המופיעים בשמות הצדדים לעיל הם כמפורט ברישומים המופיעים ברשם החברות או בכל מרשם תאגידים אחר המתנהל בהתאם להוראות כל דין.
- 6.13. הספק מתחייב כי יעמוד בלוח הזמנים כמפורט במפרט, וכן יעמוד בכל לוחות הזמנים שייקבעו לו על ידי המזמין בכל אחת מהמשימות שיטילו עליו.
- 6.14. הספק מתחייב לשתף פעולה ולפעול על פי הוראות המזמין או מי מטעמו לצורך קידום וביצוע הפרויקט. כמו כן, מתחייב הוא להישמע להוראות מחלקת הביטחון בבית הנשיא.
- 6.15. הספק יספק דיווח שוטף בכתב ובעל פה למזמין ולנציגיו בכל הקשור לביצוע העבודות ולאספקת השירותים במסגרת הסכם זה.
- 6.16. הספק מתחייב כי לא יפעל במצב העלול לגרום לניגוד עניינים או לחשש לניגוד עניינים עם חובותיו על פי הסכם זה, בין אם תמורת תשלום או תמורת טובות הנאה אחרות, ובין אם הן ללא תמורה כלל.
- 6.17. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ולעשות את כל הנדרש והסביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודות ואספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 6.18. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמזמין מתקשר עימו בהסכם זה על סמך הצהרותיו בסעיף זה, וכי הפרת כל אחת מהצהרות אלה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.



7. התחייבויות הספק – חומרים, אמצעים ובטיחות

- 7.1. הספק מתחייב לבצע את השירותים על חשבונו ובאחריותו ברמה גבוהה.
- 7.2. הספק מתחייב הספק כי בכל עת, במהלך ביצוע השירותים ידאג להבטיח מראש את אספקת כל הדרוש לביצוע העבודה, וזאת על מנת שלא ייווצר כל עיכוב בעבודה בשל מחסור בעובדים או במשאבים אחרים.
- 7.3. הספק מתחייב לספק את השירותים בכל מקום שעליו יורה המזמין ולספק לא תעמוד כל טענה כלפי המזמין בעניין זה.
- 7.4. הספק מתחייב ליתן את השירותים לפי כללי הזהירות והבטיחות הנאותים ולקיים בקפדנות אחר הוראות כל דין וכל רשות מוסמכת המתייחסים לבטיחות לרבות בעניין העסקת עובדים, הפעלת כלים וציוד ולביצוע העבודות הכרוכות באספקת השירותים.

8. אישור עובדים

- 8.1. הספק מתחייב כי יעסיק עובדים בביצוע השירותים בהתאם לדרישת המזמין ובהתאם לדרישות הסף המקצועיות שנקבעו במכרז על נספחו ביחס לסוג העובדים הרלוונטיים. על אף זו, רשאי המזמין לאשר מראש, ובאופן זמני או קבוע בהתאם לשיקול דעתו, העסקת עובדים בכישורים דומים לכישורים הנדרשים בתנאי המכרז במקרים המתאימים, בהתאם לשיקול דעת המזמין.
- 8.2. העסקתו של כל מועסק על ידי הספק בעבודות או בשירותים על פי חוזה זה (באופן קבוע, זמני או בכל מעמד אחד) טעונה אישור מראש ובכתב של המזמין.
- 8.3. מבלי לגרוע בקבוע בסעיף 9 להלן, המזמין רשאי לדרוש מן הספק להרחיק ממקום ביצוע העבודה כל אדם המועסק על ידיו או לפסול כל אדם המועסק על ידי הספק, אם מצא כי אינו כשיר לאספקת העבודות או השירותים. הספק מתחייב למלא מיד אחר דרישה כאמור.
- 8.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את הספק, בדרך כלשהי, בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או שעלולים להיגרם לו בשל דרישה של המזמין כאמור לעיל.

9. אי תחולת יחסי עובד מעביד

9.1. אי תחולת יחסי עובד מעביד או שליחות :

- (א) הספק יספק את השירותים נשוא הסכם זה כקבלן עצמאי ולא יהיו בין המזמין לבין ספק ו/או בין המזמין לבין מי שיועסק ע"י הספק, לרבות המועמדים מטעמו, המנהל ו/או עובדי הספק ו/או קבלני המשנה ו/או עובדיהם ו/או צד ג' אחר מטעמו, כל יחסי עובד ומעביד או יחסי שליחות מכל סוג ומין שהם. הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לקבל מהמזמין פיצוי, הטבה או תגמול כלשהם המגיעים לעובד, בעילה שמקורה ביחסי עובד ומעביד כאמור, לא במשך תקופת הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- (ב) מוסכם ומוצהר כי כל זכות לפיקוח, בקרה, הדרכה או זכות אחרת להנחות או לתת הוראות לגבי פעולות הספק או מי מטעמו על פי הסכם זה לא נועדו אלא לשם הבטחת קיומן של הוראות הסכם זה.
- (ג) הספק מתחייב בזאת כי אם למרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה יקבע מסיבה כלשהי כי בין מי מעובדיו או מי מטעמו לבין המזמין נתקיימו יחסי עובד-מעביד, הספק ישפה את המזמין בגין כל הוצאה שהיא שתיגרם למזמין.

9.2. אחריות הספק למועסקיו :

- (א) הספק ו/או קבלני המשנה שלו או המועמדים מטעמו לבדם יהיו חייבים לשאת בכל התשלומים ו/או ההוצאות לעובדיהם, לרבות למנהל, מכל סוג ומין שהוא ועל פי כל דין לרבות צווי הרחבה והסכמים קיבוציים. הספק מתחייב לשלם לעובדיו את רכיבי השכר כמתחייב לפי דין, ולכל הפחות בהתאם לרכיבי השכר ולתעריפים המפורטים בהודעת החשב הכללי ה-7.3.9.2.5 "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום ההסעדה" מיום 1.3.2020.
(<https://mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=7.3.9.2>)



- (ב) הספק ו/או קבלני המשנה יהיו האחראים היחידים והבלעדיים כלפי העובדים, או המועמדים מטעמו, המועסקים, או קבלני המשנה שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות, שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו על פי כל דין או על פי הסכם קיבוצי בר תוקף, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה והסכם קיבוצי. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום מהתשלומים האמורים, ישפה הספק את המזמין בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור.
- (ג) הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שייקרו או ייגרמו לעובדיו ו/או לאנשי המקצוע החיצוניים מטעמו ו/או לכל אדם מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע - או אי ביצוע התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה.
- (ד) באחריות הספק לוודא כי עובדיו מיומנים בשימוש בכלי העבודה ובחומרים וכי המערכות תקינות לאורך כל תקופת ההתקשרות וכי ננקטו כל האמצעים הנדרשים למניעת פגיעה ונזקים שונים.

10. ספקי משנה

10.1. הספק מצהיר כי ידוע לו כי העסקת ספקי משנה לביצוע התחייבות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה טעונה אישור המזמין מראש ובכתב, מבחינה מקצועית וביטחונית, ובהתאם לאמור במסמכי המכרז. כמו כן מצהיר הספק כי ידוע לו שכל הוראות ההסכם לרבות ההוראות הנוגעות לסודיות, מקצועיות ועמידה בלוחות זמנים יחולו בשינויים המחייבים גם לגבי התחייבויות המבוצעות באמצעות ספק משנה. הספק מצהיר בזאת כי אין באישור המזמין להעסקת ספקי משנה אם וככל שיינתן כדי למעט מאחריותו, אשר תהיה חייבת כלפי המזמין בכל החובות הנובעים מהסכם זה. מוסכם בזה כי התשלומים הנובעים מהסכם זה ישולמו על ידי המזמין לידי הספק ולו בלבד.

10.2. אחריות כוללת: הספק יהיה אחראי אחריות כוללת כלפי המזמין בקשר עם ביצוע ההסכם. אם וככל שהתחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה ו/או רכיבים שלהם יבוצעו ו/או יסופקו בפועל על ידי קבלני משנה מטעמו או המועמדים מטעמו, המורשים על ידי המזמין כאמור בהסכם, יהווה הספק קבלן ראשי האחראי על ביצועם ו/או אספקתם. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יהיה אחראי לכך שקבלני המשנה והמועמדים מטעמו יהיו כפופים להתחייבויות הספק על פי ההסכם, שהוראות ההסכם יחולו עליהם בשינויים המחייבים, וכי הם ימלאו את חוביהם בהתאם להוראות ההסכם.

11. אופן ביצוע העבודות

- 11.1. הספק מתחייב בזאת כי השירותים יבוצעו על ידו באופן ובדרך שתמלא אחר הוראות הסכם זה. הספק יבצע את השירותים במיומנות, במקצועיות, ביעילות וברמה גבוהה.
- 11.2. הספק מתחייב להיות זמין לפי דרישת המזמין ומתחייב לספק את השירותים לפי התנאים המצוינים במכרז, בכל ימות השנה, כולל שעת חירום, שביתה והשבתה, וזאת במשך כל תקופת ההסכם, ומבלי לגרוע מאיכות השירות או מכל דרישה אחרת המופיעה במסמכי המכרז.
- 11.3. הספק מתחייב למלא אחר כל ההוראות לאספקת שירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו וכן אחר כל ההוראות וההנחיות שיקבל מפעם לפעם מאת המזמין.
- 11.4. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין, כולל כל חוקי העזר והוראות הרשויות המוסמכות.
- 11.5. הספק יאפשר למזמין לבדוק בכל עת את דרך פעולתו וקיומן של הוראות הסכם זה על ידו וקיום ההסדרים שנקבעו ע"י המזמין ויסייע לו בביצוע הבדיקות והביקורת הדרושה. ביצוע הבדיקות והביקורת ייעשה, ככל הניתן, לאחר תיאום מראש עם הספק ובשעות העבודה הרגילות.
- 11.6. הספק מתחייב לבצע את השירותים בתיאום ובשיתוף פעולה עם המזמין על מנת להוציא לפועל את התחייבויותיו על פי הסכם זה במלואן ולשביעות רצונו המלא של המזמין. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של הספק לביצוע השירותים.
- 11.7. קבע המזמין כי השירותים כולם או חלקם, אינם מבוצעים עפ"י הוראות הסכם זה, תהא קביעתה סופית ועל הספק לשוב מיד ולבצע את השירותים כפי שיידרש על ידי המזמין.



12. ערבות ביצוע

- 12.1. לשם הבטחת מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, הספק יפקיד בידי המזמין ערבות בנקאית בלתי מותנית צמודת מדד להנחת דעתו של חשב המזמין, בגובה 20,000 ש"ח כפי שנמסר ע"י המזמין.
- 12.2. הערבות הבנקאית תהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מתום תקופת השנה הראשונה של ההסכם ותחודש לתקופה זהה לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונה, וכל תקופות הארכה של החוזה אם יודיע המזמין על הארכת תקופת ההסכם.
- 12.3. נוסח הערבות יהיה זהה לנוסח **נספח י"ב**.
- 12.4. על הספק להעביר למזמין את הערבות הבנקאית בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד ההודעה על זכייתו במכרז. אי המצאת ערבות בנקאית תאפשר את ביטול הזכייה.
- 12.5. הספק מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל עת תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח **נספח י"ב** במלוא הסכום האמור לעיל.
- 12.6. בנוסף לכך המזמין יהיה רשאי לנכות, מכל סכום שמגיע, או שיגיע לספק מהמזמין, כל סכום שהספק יחויב בתשלומו בהתאם לתנאי ההסכם, וכן לחלט את הערבות לצורך התשלומים האמורים וזאת מבלי לפגוע בזכויות המזמין על פי כל דין.
- 12.7. המזמין יהא רשאי לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי שיקול דעתו, לאחר הודעה מוקדמת לספק של 7 ימים מראש, בהתאם להוראות הסכם זה בכל במקרה שלדעתו הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית ו/או הפרה לא יסודית שהפכה ליסודית, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק בהפרת התחייבויותיו, כפי שהצדדים צופים אותו במועד חתימת הסכם זה. היה והערבות תחולט על ידי המזמין וההסכם לא יבוטל, ימציא הספק ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה, כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של המדינה.
- 12.8. המצאת הערבות כאמור אינו פוטר את הספק ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המזמין עפ"י הסכם זה, ואילו גבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה ע"י המזמין אינה גורעת מזכותו לתבוע מהספק כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים להם אחראי הספק על פי הסכם זה או על פי דין.
- 12.9. כל ההוצאות הכרוכות בהמצאת הערבות לעיל והוצאות חילוטה יחולו על הספק.

13. התמורה

- 13.1. התמורה עבור אספקת השירותים תשולם בהתאם לקבוע במסמכי המכרז ובהתאם להצעת המחיר המפורטת ב**נספח ט'**. היקף ההתקשרות בגין אספקת השירותים לא תעלה על 600,000 ₪ (שש מאות אלף שקל חדשים), בתוספת מע"מ כחוק.
- 13.2. המזמין אינו מתחייב להזמנת מלוא השירותים או להזמנת שירותים בהיקף כלשהו מאת הספק הזוכה, והכל יעשה בהתאם לצרכיו ושיקול דעתו הבלעדי.
- 13.3. תשלום מלוא הסכום החודשי המגיע לחברה עבור השירות בחודש מסוים, מותנה בביצוע מכלול הפעולות הנדרשות באותו חודש, באופן מושלם ובאיכות מעולה, לרבות קיום כל התנאים הנדרשים והמפורטים במכרז זה לגבי כל סעיף בנפרד, והתנאים הכלליים המשתייכים לחוזה כולו.
- 13.4. התשלום לספק יבוצע ע"פ חשבונית שתועבר למזמין ע"י החברה. החשבונית תשולם בכפוף לאישור המזמין, כי כל הפרטים בחשבונית מדויקים.
- 13.5. התשלום לספק יבוצע בהתאם להוראות החשב הכללי.
- 13.6. התמורה לספק תהיה בהתאם לשיעור המע"מ הקבוע בחוק כפי שיעודכן מעת לעת.



14. נזיקין, שיפוי ופיצוי

- 14.1. הספק מצהיר, מאשר ומתחייב כי:
- (א) הוא האחראי היחיד והבלעדי לכל מעשה או מחדל הקשור ו/או נוגע לאספקת השירותים ואיכותם, ולביצוע כל הפעולות הדרושות לשם כך, וכן לקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה, בין אם נעשו על ידו או על ידי מי מטעמו;
- (ב) הוא מתחייב לספק את השירותים למזמין, ולבצע כל פעולה אחרת הקשורה בקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה, במיומנות ובזהירות הנדרשות; וכי המזמין, מנהליו, עובדיו ושלוחיו, אינם אחראים, בכל צורה שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, לכל פעולה אחרת שתבוצע על ידי הספק או מי מטעמו בקשר למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 14.2. הספק יהא האחראי היחיד והבלעדי לנזק או אובדן מסוג כלשהו, ישיר או עקיף, המזמין, עובדיו אורחיו ושלוחיו, בשל או עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו או מי מטעמו, בקשר למילוי או הפרתן של התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות הפרה או פגיעה בפטנטים או בזכויות אחרות של צד שלישי כלשהו.
- 14.3. הספק ינקוט בכל האמצעים היעילים למניעת נזק או אובדן כאמור, ויהא מנוע מלטעון כל טענה לגבי נזק או אובדן, שנגרמו בהסכמת המזמין או על פי הוראותיו.
- 14.4. בכל מקרה של תביעה או דרישה מאת צד ג' נגד המזמין או מי מטעמו, בגין נזק, אובדן או פגיעה, שהספק אחראי לו על פי הסכם זה או על פי כל דין; הספק יפצה או ישפה את המזמין בגין כל סכום בו המזמין יחויב בשל או בקשר לנזק, אובדן או פגיעה כאמור, וכן בגין מלא הוצאותיו, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורכי דין, ובלבד שעם קבלת הדרישה או התביעה על ידי המזמין, המזמין ימסור לספק הודעה על כך, וייתן לספק, ככל שהדברים תלויים במזמין, אפשרות להצטרף להליכים המשפטיים, ולהשתתף בניהול ההגנה מפני הדרישה או התביעה כאמור. הספק יתגונן מפני תביעה או דרישה כאמור, גם בשמו של המזמין, אם המזמין בחר להטיל על הספק את ההגנה כאמור; במקרה כזה, ימסור הספק למזמין דיווח שוטף על התביעה או הדרישה, ולא יגיע להסכם או פשרה עם התובע אלא בהסכמה מראש ובכתב של המזמין. הצדדים ישתפו, פעולה, בכל מקרה, לשם התגוננות מפני תביעה או דרישה כאמור.
- 14.5. הספק פוטר בזאת את המזמין מאחריות לכל תביעה ו/או דרישת פיצוי אשר עלולה להיות מוגשת נגדו עקב העסקת עובדיו באספקת השירות. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המזמין בגין כל סכום שיחויב ובגין כל הוצאה שתיגרם לו עקב תביעה ו/או דרישת פיצוי כאמור וזאת בלי שיהיו ובלא צורך בפנייה מוקדמת לערכאות. חובה זו תחול על הספק כלפי המזמין, אף אם יחליט ביהמ"ש המוסמך במקרה מסוים כי המזמין והספק אחראים במשותף כלפי ניזוק או נפגע מסוים, והספק ישיב, יפצה או ישפה את המזמין במלואו של כל סכום שישלם כאמור.
- 14.6. הספק מצהיר בזאת כי הוא פוטר את המזמין והבאים מטעמו מאחריות לכל אבדן או נזק העלול להיגרם לרכוש כלשהו המובא על ידי הספק ו/או עבורו לחצרי המזמין במסגרת מילוי התחייבויותיו ע"פ ההסכם (מבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות לכלים ולציוד אשר ישמשו את הספק במילוי התחייבויותיו ע"פ ההסכם), אולם האמור בדבר פטור כאמור לא יחול במקרה של נזק בזדון שנגרם על ידי המזמין או מי מטעמו.
- 14.7. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הוראות סעיף זה תשארנה בתוקפן גם לאחר סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן.
- 14.8. אם יגרם הספק לנזק/אובדן/חוסר כלשהו בשל התרשלותו ו/או בשל היעדר נקיטת כל האמצעים הנדרשים למניעת פגיעה ונזקים שונים כאמור, יודיע נציג המזמין לספק על גובה התשלום הנדרש עבור תיקון הנזק/האובדן/חוסר.
- 14.9. לאחר הודעת נציג המזמין על גובה תשלום הנזק/האובדן/חוסר כנ"ל יפצה הספק את המזמין תוך 30 יום מיום הדרישה שנשלחה אליו על ידי המזמין. אם תוך זמן זה לא ישלם הספק את סכום הפיצוי, רשאי המזמין לגבות את סכום הפיצוי מכל תשלום שיגיע לספק מהמזמין.
- 14.10. נזיקין לגוף או לרכוש - הספק יהיה אחראי לכל נזק או אובדן, שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים, עקב רשלנות/שגגה או רשלנות/שוגג של מי מאנשיו או עובדיו, בכל הקשור להוראות הסכם זה שגרמו לנזק, לגופו של מי מעובדיו או מעובדי המזמין או לגופו של כל צד שלישי אחר, כמו גם לנזק שיגרם לרכושו של המזמין או של מי מעובדיו או של צד שלישי כלשהו, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.



15. ביטוח

הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים אותם הוא מספק עבור מדינת ישראל ו/או בית הנשיא (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ח, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון). המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

16. זכויות יוצרים

16.1 מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר, עריכה, פיתוח ועיצוב, אשר יוכן על ידי הספק במסגרת אספקת השירותים לפי הסכם זה, יהיו של המזמין בלבד. המזמין יהיה רשאי לנהוג בחומר שיוכנו על ידי הספק מנהג בעלים, ללא צורך בקבלת רשות, ובלבד שתישמר לספק "הזכות המוסרית". הוראה זו תחול תוך כדי תקופת השירות ולאחריה.

16.2 כן מוסכם כי כל שינוי או תיקון שיעשה המזמין בכל חומר, עריכה, מתכון, תפריט, פיתוח ועיצוב, אשר יוכן על ידי הספק במסגרת אספקת השירותים לפי הסכם זה כאמור לא יחשב לפגיעה בזכות המוסרית של הספק או מי מטעמו.

16.3 הספק מתחייב כי בביצוע השירותים על ידו לא יפר זכויות יוצרים של צד ג' כלשהו. היה ויתברר שהספק הפר את זכויות היוצרים של צד ג' כלשהו, הספק יהיה אחראי לתת את הדין על כך ולמזמין לא יהיה כל חלק באחריות על הפרת זכויות היוצרים כאמור לעיל. ככל שהספק ישתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך אספקת השירותים, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלה בהתאם לשימוש הנדרש על ידי המזמין, ואם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת הספק על חשבונו.

16.4 הספק יידרש לעגן את זכויות המדינה – בית הנשיא, כאמור בהסכם זה בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, צד ג' וקבלנים שיופעלו על ידו לביצוע השירותים נושאי הסכם זה.

16.5 הספק לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור אלא אם קיבל את הסכמת המזמין בכתב ומראש, ובהתאם לתנאי ההסכמה.

16.6 מבלי לגרוע מאמור לעיל, המזמין יהיה רשאי לדרוש ולקבל מן הספק בתקופת ההתקשרות ותוך שנתיים לאחר מכן כל מידע או מסמך הקשור בביצוע השירותים.

17. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרת / ביטול ההסכם

17.1 אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 6,7,8,9,10,11,14,15,21 ו-22 בהסכם זה תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי ההסכם.

17.2 הפר הספק הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970, או תנאי אחר מתנאי הסכם זה, והספק לא תיקן הפרה זו תוך זמן סביר, רשאי המזמין לעמוד על קיום ההסכם עם הספק או לבטל הסכם זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי הסכם זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה.



- 17.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע הסכם זה, מהווה הפרת הסכם.
- 17.4. לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

18. קיזוז ועיכבון

- 18.1. מבלי לפגוע בזכויות המזמין על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מוסכם בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז כל סכום שיגיע לו מהספק מהסכומים להם זכאי הספק על פי הסכם זה.
- 18.2. מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי המזמין לעכב אצלו כל סכום וכל מסמך או דבר אחר השייך או המגיע לספק שברשותו, כל עוד לא מילא הספק התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

19. עוסק מורשה וניהול ספרים

- 19.1. הספק מצהיר בזאת כי הוא עוסק מורשה, ככל שנדרש לכך על ידי המזמין והוא מתחייב למסור למזמין אישור בהתאם, מדי כל שנה.
- 19.2. הספק מתחייב למסור למזמין, מעת לעת ובכל תקופת תוקפו של הסכם זה, אישורים בני תוקף ענייהול ספרים כחוק מאת שלטונות מס הכנסה, או רואה חשבון, או יועץ מס מוסמך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

20. הסבת החוזה

- הספק מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי חוזה זה, כולם או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר, זולת עובדיו או שליחיו בביצוע השירותים לפי חוזה זה, אלא אם קיבל על כך הסכמת נציג המזמין בכתב מראש.

21. ניגוד עניינים

- 21.1. הספק מצהיר ומאשר, כי התקשרותו של הספק בהסכם זה וביצועו על פי תנאיו אינה מעמידה ולא תעמיד את הספק או מי מטעמו במצב בו קיים חשש לניגוד עניינים בין התחייבויות הספק על פי הסכם זה וביצועו לבין כל עניין אחר של הספק, במישרין או בעקיפין, לרבות כל דבר הנובע ממצבו של הספק, מעמדו, עיסוקיו, לקוחותיו, וכל כיוצא באלה; וכי אם קיים חשש כאמור, הצהיר עליו במפורש ובאורח בולט במסגרת ההצעה. הצהיר הספק על קיום חשש לניגוד עניינים כאמור, – יהא המזמין רשאי, במועד ובמעמד חתימת הסכם זה, אם לדעתו אין מניעה, בשל חשש כאמור, להתקשר עם הספק, להטיל על הספק מגבלות נוספות על אלה הקבועות בהסכם זה, אשר יפורטו בנספח אשר יצורף להסכם במועד חתימתו.
- 21.2. הספק מתחייב כי בכל מקרה בו יתעורר חשש לניגוד עניינים כאמור, יודיע על כך הספק מיד למזמין בכתב, והמזמין יהא רשאי לנקוט כל צעד שימצא לנכון בעקבות הודעה כאמור, לרבות הבאת ההסכם לידי סיום, או הטלת מגבלות על פעולת הספק בבית הנשיא וזאת אם או כל עוד לא יוסר החשש האמור על ידי הספק.
- 21.3. הספק מתחייב להחתים את עובדיו, המועמדים מטעמו, קבלני המשנה שלו ואת העובדים המועסקים על ידיו באספקת השירותים לבית הנשיא על התחייבות להיעדר ניגוד עניינים בנוסח זהה לאמור לנספח הרלוונטי הקבוע במסמכי המכרז.

21.4. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו האחרות של הספק על פי הסכם זה, הספק מתחייב בזה לא להגיש לכל צד שלישי, לרבות לספקים אחרים של המזמין או למי מטעמו, כל שירות או מידע בקשר לאספקת השירותים נשוא המכרז ו/או כל שירות אחר בקשר לכל פעולה אחרת הנוגעת במישרין או בעקיפין לשירותיו על פי הסכם זה, בין שהשירות או המידע כאמור מוגש בתמורה ובין שלא בתמורה פרט לשירותים מטעם המזמין החלים עליו במפורש מתוקף התקשרות זו, ועל פי הסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמתו של המזמין מראש ובכתב.

22. שמירת סודיות

22.1. הספק מתחייב כי הוא, עובדיו, קבלניו וכל מי שיועסק על ידו בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה (להלן: "אנשי המקצוע") ישמרו בסודיות את כל המידע הסודי של המזמין אשר יגיע אליהם בכתב או בעל-פה במשך או עקב ביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה, לא יעשו בהם כל שימוש, לא יעבירו ולא יגלו אותם כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לכל אדם או גוף אחר. הספק מצהיר ומאשר כי ידוע לו שגילויין של ידיעות סודיות עלול להוות עבירה פלילית על-פי הוראות חוק העונשין, התשל"ז-1977.

22.2. בסעיף זה "מידע סודי" - כל מידע בע"פ או בכתב אשר סומן ע"י המזמין כסודי או זוהה בעת גילויין כסודי, או אשר מעצם טיבו עשוי להיחשב כסודי, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הסודות המקצועיים והמסחריים של המזמין, או שברשותו, מידע אודות נשיא המדינה, עובדיו, ואורחיו האחרים של המזמין, נתונים סטטיסטיים, נוהלי עבודה, תוכניות עבודה ונתונים פיננסיים, והכל-למעט מידע כאמור, שהספק יוכיח שהוא כל אחד מאלה:

- (א) היה מצוי בחזקת הספק קודם לגילויין ללא חובת סודיות;
- (ב) פותח באופן עצמאי על ידי הספק, ללא כל קשר להסכם זה;
- (ג) נמסר לספק ע"י צד ג' שאינו חב בחובת סודיות בקשר למידע;
- (ד) הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל, שלא עקב הפרת הוראות סעיף זה;
- (ה) הספק ידאג להחתמת המועמדים מטעמו, אנשי הצוות וכל אנשי קבלני המשנה הפועלים מטעמו על הסכמים מתאימים;

22.3. הספק מתחייב לשמירת סודיות, בנוסח הנספח המתאים המצורף למסמכי המכרז. במקרה של תחלופה בקרב אנשי הצוות, ידאג הספק להחתמתם של אנשי הצוות החדשים על התחייבות לסודיות כאמור. לא תתחיל העסקתו של אדם כלשהו בביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה, אלא לאחר חתימתו על התחייבות לסודיות. הפרת התחייבות לסודיות על ידי כל אדם שהועסק בביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה תחשב כהפרת ההסכם על ידי הספק, ומבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי דין או מכל תרופה או סעד על פי דין או על פי הסכם זה, תהא למזמין עילת תביעה ישירה כלפי המפר, באופן אישי, בנוסף לעילתו של הספק וכעילה עצמאית של המזמין.

22.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי ההתחייבויות הספק על פי סעיף זה תשארנה בתוקפן גם לאחר סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן.

23. פיצוי מוסכם

23.1. מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו הספק לא יבצע את השירותים כנדרש ובאיכות הנדרשת או שיפר או הוראות מסמכי המכרז, המזמין יהיה רשאי לדרוש את הפיצוי המוסכם והספק יהיה מחויב לשלמו. למען הסר ספק, חיוב הספק בפיצוי המוסכם אינו גורע ממחויבויותיו ואינו גורע מכל זכות העומדת למזמין, לרבות הגשת תביעה אזרחית ו/או ביטול ההסכם.

23.2. האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם :

אירוע	פיצוי מוסכם
1. אי עמידה בזמני אספקת השירותים (לרבות הכנסת מזון וציוד) לפי לוח ההקמות	עד 20% מעלות האירוע
2. איחור של עובדים מטעם הספק אשר נדרשים לצורך מתן השירותים	500 ₪ לשעת איחור לעובד
3. אי עמידה בדרישות התפריט כפי שאושר על ידי המזמין	עד 30% מעלות האירוע
4. גרימת נזק לרכוש ו/או ציוד ו/או מבנים שבבעלות בית הנשיא	החלפת הציוד/תיקון הנזק ע"י ספק הזוכה
5. הפרה כלשהי של הוראות ההסכם נספח י'	עד 25% מעלות האירוע
6. חוסר באספקת המזון (כמות המזון אינה תואמת את ההזמנה)	עד 25% מעלות האירוע
7. אי תיקון ליקוי שנכתב בדו"ח / במסמך רשמי שנערך ע"י ממונה בטיחות של בית הנשיא	1500 ₪ לליקוי
8. אי התייצבות של אחד המלצרים בהתאם למפרט השירותים, נספח ח'	1000 ₪
9. איחור בהצעת תפריט או בתיקונה כנדרש	1000 ₪

23.3. הספק אינו רשאי לגרוע את סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.

23.4. המזמין יהיה רשאי לנכות, לקזז, או לעכב את סכום הפיצוי המוסכם מכל תשלום המגיע לספק, או לחלט לשם כך את ערבות הביצוע העומדת לרשותו.

24. סמכות שיפוט

מוסכם בין הצדדים כי הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

25. שינוי הסכם

כל שינוי בתנאי הסכם זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים.

26. ויתור

שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המזמין או הספק לא ייחשבו כוויתור על זכויות על פי הסכם זה או על פי דין ולא ישמשו השתק או מניעה.

27. כללי

27.1. מוסכם בזה כי הוראות הסכם זה על נספחיו משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים וכי צד לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת הסכם זה.

27.2. מורשי החתימה מטעם בית הנשיא החתומים על הסכם זה, מצהירים בזה כי ההוצאות הכרוכות בביצוע הסכם זה, תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב הנוכחית בתקציב בית הנשיא, בתקנה מספר 01510110 בהיקף של 600,000 ₪ בתוספת מע"מ בשנה ומדגישים כי בכל מקרה תוקף ההתקשרות כפוף לגובה היתרה התקציבית המאושרת בחוק התקציב.

27.3. הספק לא יציג עצמו כסוכן, שליח או נציג המזמין.

27.4. הספק לא יעשה שימוש בתוארו או בתפקידו בבית הנשיא שלא במסגרת פעולתו על פי הסכם זה.



28. הודעות

כל הודעות בכל הקשור להסכם זה תישלחנה בדואר רשום לכתובות המצוינות להלן וכל הודעה כאמור יראוה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות מעת מסירתה בדואר כיאות. כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 24 שעות אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה על העברתה התקינה בשלמות.

החברה:

שם	כתובת	טלפון	פקס
שם	כתובת	טלפון	פקס

בית הנשיא:

<u>אייל שויקי</u> שם	<u>רחוב הנשיא 3, ירושלים</u> כתובת	<u>02-6770321</u> טלפון	<u>02-5611033</u> פקס
<u>אילנה בר תקווה</u> שם	<u>רחוב הנשיא 3, ירושלים</u> כתובת	<u>02-6707242</u> טלפון	<u>02-5611033</u> פקס

ולראיה באו הצדדים על החתום:

בשם בית הנשיא	בשם החברה
<u>אייל שויקי</u> מנכ"ל בית הנשיא	<u>בעל החברה ומורשה החתימה</u>
<u>אילנה בר תקווה</u> חשבת בכירה בית הנשיא	
בתאריך: _____	בתאריך: _____



אישור רואה חשבון בדבר היקף מחזור כספי

תאריך: _____

לכבוד _____
[שם המציע]

הנדון: אישור רואה חשבון אודות מחזור כספי לשנים שהסתיימו בימים 31.12.2018, 31.12.2019, 31.12.2020 ו- 31.12.2021

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1 הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים _____.
 - 2.2 הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ ביום / בימים _____.
3. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2:
 - 3.1 דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד.
 - 3.2 דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ כולל סטייה מהנוסח האחד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.
4. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, **המציע עומד בתנאי הנדרש במכרז בסעיף 6.ב.5.**

בכבוד רב,

רואי חשבון



בית הנשיא

נספח י"ב

נוסח כתב ערבות

**** תומצא על ידי הזוכה במכרז, לאחר זכייתו ****

כתב ערבות

לכבוד

בית הנשיא

שם הבנק/חברת הביטוח:

מס' הטלפון:

מס' הפקס:

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים), שיוצמד למדד

המחירים לצרכן (המדד (הידוע) מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת:

_____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מספר

01/2022 לאספקת שירותי אירוח והסעדה (קייטרינג) לאירועים רשמיים עבור בית הנשיא. אנו נשלם לכם את

הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים

לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או

לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ דרישה על פי ערבות זו יש

להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____ (שם בנק/חב' הביטוח).

מס' הבנק ומס' הסניף

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

תאריך

שם מלא

חתימה וחותמת



בית הנשיא

נספח י"ג

נוסח הסכם התקשרות להרשמה ל'פורטל ספקים'

****הבהרה: מדובר בחוזה חיצוני לבית הנשיא. על הזוכה יהיה לחתום על ההסכם מול החברה הממשלתית**

המנהלת את 'פורטל הספקים'

חוזה

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____
בין : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי
(להלן - הממשלה)

מצד אחד

ל בין : _____ ח.פ. _____
 באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה
(להלן - המשתמש)

מצד שני

הואיל :

והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

והואיל :

והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

והואיל :

והמשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. מבוא ונספחים

המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. פרשנות

למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

- (1) **"פורטל ספקים ממשלתי"** – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
- (2) **"משתמש"** – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) **"נציג משתמש"** – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (4) **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
- (5) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- (6) **"מידע מותר"** – כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) **"מידע אסור"** – מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- (8) **"גורם מאשר"** – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) **"חתימה אלקטרונית מאושרת"** – כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (10) **"המשרדים"** – משרדי הממשלה.
- (11) **"חברה מנהלת"** – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.



בית הנשיא

3. פונקציונליות פורטל הספקים

באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:

- א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
- ב. להגיש דיווחי ביצוע.
- ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהיו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
- ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבוניות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מצע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- (1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- (2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.



(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים:

- (1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
- (2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.
- (3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.
- (4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

- (1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.
- (2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

- (1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.
- (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. חבלה ומידע אסור

- (1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

- (2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- (3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
- א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
 - ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
 - ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- (4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- (5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- (7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

16. ביטול החוזה

- (1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- (2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויות לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהגיעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.



בית הנשיא

17. **הסבה**
זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

18. **סמכות שיפוט**
כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

19. **הודעות**
כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

20. **כתובות הצדדים**
הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
המשתמש - _____

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה

חתימות הממשלה

שם _____ חתימה _____
שם _____ חתימה _____

חתימות המשתמש

שם _____ חתימה _____
שם _____ חתימה _____